

# Gestione Progetto e Organizzazione d'Impresa: quinta

<b>Profilo Educativo, Culturale e Professionale</b>	<b>1</b>
<b>Competenze</b>	<b>1</b>
<b>Macro Aree: Conoscenze e Abilità</b>	<b>2</b>
Moduli	2
<b>Riferimenti Normativi</b>	<b>4</b>

## Profilo Educativo, Culturale e Professionale

La disciplina in esame concorre a far conseguire allo studente al termine del percorso quinquennale i seguenti risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale (**PECUP**) dello studente sia in termini di hard skill, sia in termini di soft skills.

Risultato di apprendimento	Note
orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio	
riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa	
padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio	
riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi	

## Competenze

I **risultati di apprendimento** riportati nella sezione **PECUP** in esito al percorso quinquennale costituiscono il riferimento delle **attività didattiche** della **disciplina** nel secondo biennio e quinto anno.

Ogni disciplina, nell'ambito della programmazione del Consiglio di classe, concorre in particolare al **raggiungimento** dei seguenti risultati di apprendimento, relativi all'indirizzo, espressi in termini di **competenza**.

Competenza	Note
gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza	
analizzare il valore, i limiti e i rischi delle varie soluzioni tecniche per la vita sociale e culturale con particolare attenzione alla sicurezza nei	

luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e dei territori	
redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.	
identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	
utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi	
utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive ed agli strumenti tecnici della comunicazione in rete	

## Macro Aree: Conoscenze e Abilità

Moduli
--------

Modulo 1: Elementi di Economia e Organizzazione Aziendale	
Obiettivo generale dell'unità: utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi.	
Obiettivi	Contenuti
Identificare le diverse tipologie di struttura presenti in azienda Saper identificare le tipologie di costo aziendale	L'informazione e l'organizzazione Micro e macrostruttura Strutture organizzative Costi Aziendali

Modulo 2: I Processi Aziendali	
Obiettivo generale dell'unità: riconoscere il ruolo delle tecnologie informatiche nell'organizzazione dei processi	
Obiettivi	Contenuti
Distinguere i processi primari da quelli di supporto Riconoscere i processi che caratterizzano l'operatività di una azienda	Catena del valore, processi primari e processi di supporto Le prestazioni dei processi aziendali Modellizzazione dei processi aziendali e principi della gestione per processi

Modulo 3: Principi e tecniche del Project Management	
Obiettivo generale dell'unità: Riconoscere le fasi e gli obiettivi di un progetto	

Obiettivi	Contenuti
Comprendere la pianificazione e il controllo dei tempi, costi e qualità di un progetto Conoscere il risk management per un progetto Saper analizzare costi e rischi di un progetto informatico	Il Progetto e le sue fasi Il Principio chiave nella gestione di un progetto e gli obiettivi di progetto L'organizzazione dei Progetti Tecniche di pianificazione e controllo

Modulo 4: Gestione di Progetti Informatici	
Obiettivo generale dell'unità: Conoscere la gestione e le varie fasi di un progetto informatico	
Obiettivi	Contenuti
Saper effettuare la raccolta dei requisiti Scegliere i modelli di sviluppo adeguati alle diverse situazioni	Analisi dei Requisiti Pianificazione del progetto Modelli Classici di Sviluppo di Sistemi Informatici

Modulo 5: Gestione di Progetti Informatici	
Obiettivo generale dell'unità: Conoscere la gestione e le varie fasi di un progetto informatico	
Obiettivi	Contenuti
Saper effettuare la raccolta dei requisiti Scegliere i modelli di sviluppo adeguati alle diverse situazioni	Analisi dei Requisiti Pianificazione del progetto Modelli Classici di Sviluppo di Sistemi Informatici

#### LABORATORIO

- esercitazioni sulla definizione di WBS e sviluppo di pianificazione mediante Gantt Project
- esercitazioni su predisposizione di documentazione su progetto fortemente interdisciplinare con Tecnologie e Progettazione dei sistemi informativi e di telecomunicazioni

## Riferimenti Normativi

- Legge 13 luglio 2015, n. 107 Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.
- DPR.88 15 marzo 2010 Regolamento recante norme per il riordino degli istituti tecnici
- DM. 04-16 gennaio 2012 Adozione delle Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli Istituti tecnici
- Raccomandazioni - Competenze per Apprendimento Permanente - Europee 2018
- Piano Nazionale Scuola Digitale
- DigComp2.1 - Linee guida europee per la competenza digitale.