



## ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004

VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887

CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - <https://www.majorana-giorgi.edu.it/> - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – ELETTROTECNICA, ELETTRONICA, AUTOMAZIONE – MECCANICA & MECCATRONICA

### **INDICAZIONI PER LE PRIME SETTIMANE DI SCUOLA**

#### **CHE FANNO RIFERIMENTO AL PROTOCOLLO COVID PUBBLICATO SUL SITO DELL'ISTITUTO**

Nel comunicare alcune indicazioni di comportamento agli alunni, alle loro famiglie e al personale tutto della scuola, che tengono conto della normativa vigente anti-Covid, si sottolinea come la maggior parte delle azioni indicate chiamino in causa, ancor prima che una specifica figura professionale, la responsabilità individuale, la fattiva collaborazione e una serie di comportamenti basilari tesi al raggiungimento dell'obiettivo primario consistente nella tutela della salute.

Al fine di poter garantire a se stessi e agli altri di poter frequentare l'ambiente scolastico con serenità e sicurezza si raccomanda di rispettare le seguenti indicazioni:

- mantenere alta l'attenzione sul rispetto delle indicazioni,
- gestire con cura i propri movimenti e le proprie azioni,
- assumersi personalmente la responsabilità dell'igiene propria e del proprio spazio di lavoro

### **ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI**

Chiunque acceda ai locali scolastici ha l'obbligo di:

- 1) Rispettare le indicazioni relative al percorso da seguire per accedere all'istituto
- 2) Sottoscrivere una dichiarazione che attesti di non avere né aver avuto negli ultimi 14 giorni febbre superiore ai 37.5°C, né sintomi quali: tosse, mal di gola, debolezza, o alterazione del gusto o dell'olfatto
- 3) Sottoscrivere una dichiarazione che attesti di non essere sottoposti a quarantena e l'assenza di contatti con soggetti risultati positivi al Covid-19, negli ultimi 14 giorni per quanto di sua conoscenza.
- 4) **Indossare la mascherina chirurgica che, in attesa delle forniture ministeriali, gli alunni dovranno procurarsi in proprio.**
- 5) Al fine di evitare possibili contagi, le mascherine non dovranno essere gettate negli usuali contenitori per rifiuti della scuola; ciascuno avrà cura di smaltirle autonomamente
- 6) Mantenere il distanziamento richiesto dalle altre persone presenti.
- 7) **Per quanto riguarda gli alunni le dichiarazioni ai punti 1 e 2 saranno sottoscritte da entrambi i genitori e tenute agli atti (AFFINCHÉ L'ALUNNO/A POSSA ACCEDERE ALL'ISTITUTO, LE FAMIGLIE DOVRANNO SCARICARE e COMPILARE IL MODULO di AUTODICHIARAZIONE ALLEGATO SUL SITO DELL'ISTITUTO E CONSEGNARLO LUNEDÌ 14 SETTEMBRE).**

Sarà dunque responsabilità della famiglia misurare quotidianamente la temperatura ai figli prima del loro arrivo a scuola, trattenerli a casa in caso di sintomi, avvisare la scuola di ogni situazione dubbia nonché sottoscrivere una nuova dichiarazione ogni qualvolta la situazione in essere dovesse modificarsi.

- 8) I dipendenti dovranno presentare una dichiarazione ad inizio anno scolastico che sarà conservata agli atti, misurare la temperatura a casa, rimanere presso la propria abitazione in caso di sintomi e richiedere al proprio medico curante gli accertamenti del caso e impegnarsi a sottoscrivere una nuova dichiarazione ogni qualvolta la situazione in essere dovesse cambiare.

## **ENTRATA di DIPENDENTI E ALUNNI ed AVVIO LEZIONI per LE PRIME SETTIMANE**

### **PER ENTRAMBI I PLESSI:**

- 1) I locali scolastici saranno aperti a partire dalle ore 7.30. I docenti potranno accedere all'istituto a partire da tale orario indossando la mascherina chirurgica. Si potranno recare in classe dopo essersi igienizzati con il gel a disposizione le mani.
- 2) I docenti e gli studenti potranno igienizzarsi le mani con il gel alcolico presente in prossimità delle aule e degli spazi comuni.
- 3) **I Totem non saranno in funzione al fine di evitare assembramenti**
- 4) Il docente in cattedra accompagnerà la classe all'uscita (che sarà la stessa dell'ingresso) al fine di evitare assembramenti nei corridoi
- 5) Negli spostamenti all'interno dell'istituto gli alunni e tutto il personale dovranno rispettare la segnaletica orizzontale/verticale e indossare sempre la mascherina

### **SEDE VIA ALLENDE**

- Gli alunni potranno accedere all'istituto da 3 ingressi: ogni classe avrà il suo ingresso dedicato.

#### ***Da martedì 15 settembre:***

- le Classi prime potranno entrare dalle 7.45 alle 8.05 e usciranno alle ore 11.00
- le Classi seconde e terze potranno entrare dalle 8.55 alle 9.10 e usciranno alle ore 12.00
- le classi quarte e quinte potranno entrare dalle 9.55 alle 10.10 e usciranno alle ore 13.00

### **SEDE VIA TIMAVO**

- Gli alunni potranno accedere all'istituto da 2 ingressi: ogni classe avrà il suo ingresso dedicato.

#### ***Da martedì 15 settembre:***

- Entrata ore 8.15 uscita ore 10.45 classi: 1AT, 1BT, 1DT, 4AMT, 4AIT, 3AUT INGRESSO/ USCITA 1
- Entrata ore 8.15 uscita ore 10.45 classi: 1AST, 1BST, 3AST, 3BST, 2AST, 5AST INGRESSO/USCITA 2
- Entrata ore 11.15 uscita ore 13.45 classi: 2AT, 2CT, 2DT, 5AMT, 5ETT, 3AMT INGRESSO/USCITA 1
- Entrata ore 11.15 uscita ore 13.45 classi: 5AIT, 4AUT, 4AST, 4BST, 3AIT, 5BST INGRESSO/USCITA 2

**Ingresso/uscita 1:** entrata principale Istituto

**Ingresso/uscita 2:** a sinistra dell'entrata principale dell'Istituto, lungo la strada interna che porta verso i posteggi

## **PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI**

- Le lezioni si svolgeranno normalmente in presenza e si ricorrerà alla DID nei casi in cui si renderà necessaria.
- Nel primo periodo le lezioni curricolari in presenza saranno svolte esclusivamente in classe, non verranno utilizzati né laboratori né palestre
- L'appello verrà effettuato in classe dagli insegnanti in orario; I Totem non saranno in funzione al fine di evitare assembramenti
- Nelle aule in cui sarà garantita la distanza di 1 metro tra gli alunni questi ultimi non saranno obbligati a indossare la mascherina durante l'attività scolastica.
- Nelle aule all'interno delle quali non potrà essere momentaneamente garantita la distanza di 1 metro gli alunni e i docenti dovranno indossare la mascherina, preferibilmente chirurgica, durante le lezioni.
- La ricreazione verrà effettuata in classe
- Gli alunni dovranno mantenere le postazioni assegnate cercando di evitare spostamenti all'interno della classe.
- I docenti dovranno indossare la mascherina chirurgica durante gli spostamenti all'interno dell'Istituto e della classe e potranno toglierla quando si troveranno o alla cattedra o ad almeno 2 metri dagli alunni e/o dai colleghi.
- Se il docente in cattedra abbandona la propria postazione durante le lezioni dovrà indossare la mascherina e dovrà farla indossare preventivamente anche a tutti gli studenti dell'area interessata.
- Qualunque spostamento di classi o di singoli alunni all'interno dell'edificio scolastico deve essere effettuata indossando la mascherina. Sarà indispensabile inoltre areare i locali frequentemente e, quando possibile, mantenere le finestre aperte anche durante le ore di lezione.

## **PROCEDURA DI SVOLGIMENTO LEZIONI PER INSEGNANTI DI SOSTEGNO E OSE**

- Nel caso si debba utilizzare l'aula di sostegno, la medesima non potrà essere occupata contemporaneamente da più di tre alunni con rispettivi insegnanti di sostegno e/o OSE, pertanto sarà cura del referente del sostegno collaborare in fase di programmazione oraria perché ciò risulti fattibile.
- Durante gli spostamenti OSE, docente ed alunni devono indossare la mascherina chirurgica.
- All'interno dell'aula della classe in cui è inserito l'alunno 104, quando non sia possibile mantenere la distanza di sicurezza, docente ed alunno dovranno indossare la mascherina chirurgica.
- Al termine dell'intervento didattico, prima di accompagnare l'alunno in classe, il docente e/o OSE avvisa il collaboratore scolastico in servizio al piano che provvederà alla igienizzazione della postazione utilizzata da alunno e docente e permetterà l'entrata nell'aula di altri alunni con docenti di sostegno solo a termine operazione.

## **ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI**

- Chiunque acceda ai servizi igienici deve igienizzarsi le mani prima e dopo l'accesso agli stessi
- I docenti permetteranno in modo ordinato l'accesso ai servizi igienici da parte degli alunni durante tutto l'arco della giornata.

## **UTILIZZO DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

- Chiunque intenda utilizzare i distributori automatici, dovrà igienizzarsi le mani prima e dopo il loro utilizzo e dovrà rispettare il distanziamento richiesto.

## **PROCEDURA IN CASO DI SINTOMATOLOGIA COVID**

- In caso di sintomatologia attribuibile al Covid di un alunno, lo stesso verrà accompagnato nella prima aula del corridoio del piano terra sud per via Allende e in sala medica al piano -2 per la sede di via Timavo; verrà avvisata la famiglia che sarà invitata a presentarsi a scuola per ritirare il figlio/a iniziare al più presto la procedura stabilita dal ministero per gli accertamenti del caso
- Gli alunni in attesa di essere prelevati rimangono nell'aula covid sotto sorveglianza del personale scolastico che indosserà la mascherina FFP2, la visiera protettiva e il camice a disposizione nell'aula.
- Il dipendente che dovesse presentare sintomi durante il servizio deve indossare la mascherina (se non già indossata), avvisare il collaboratore scolastico più vicino, recarsi nell'aula covid e telefonare al proprio medico di famiglia per iniziare la procedura stabilita dal ministero per gli accertamenti del caso ed allontanarsi al più presto dai locali scolastici.
- Appena il soggetto con sintomi sarà prelevato dai genitori o il dipendente si sarà allontanato dall'istituto, il collaboratore scolastico in servizio al piano provvederà alla sanificazione delle visiere utilizzate nonché dei locali ed alla loro areazione.