

## **Regolamento del Comitato Tecnico Scientifico (C.T.S.)**

*Approvato dal Consiglio di Istituto in data 11 febbraio 2016, con rettifiche rispetto all'atto costitutivo approvato dal Consiglio di Istituto in data 15 novembre 2010*

### **Art. 1 Natura giuridica del CTS**

- a) Ai sensi dell'art. 5 comma 3 del regolamento recante norme concernenti il riordino degli Istituti tecnici ed ai sensi dell'art. 64 comma 4 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, viene costituito il Comitato Tecnico Scientifico dell'IIS MAJORANA-GIORGI.
- b) Il Comitato Tecnico Scientifico (C.T.S.) è un organo di consulenza tecnica dell'istituto a servizio del Collegio dei Docenti.

### **Art. 2 Finalità del CTS**

- a) Il CTS ha funzioni consultive e di proposta per: l'organizzazione delle aree di indirizzo, l'utilizzo degli spazi di autonomia e flessibilità, la progettazione e la gestione dei percorsi di alternanza-scuola-lavoro. Opera per un reale ed efficace raccordo tra gli obiettivi educativi e formativi dell'istituto e le esigenze professionali del territorio, espresse dal mondo del lavoro e della ricerca.
- b) Le proposte del CTS hanno carattere consultivo ma impegnano il Collegio Docenti a deliberare in merito alla loro realizzazione.

### **Art. 3 Nomina, composizione e durata in carica del CTS**

- a) Il C.T.S. è composto da un Docente per indirizzo presente nell'Istituto (n.1 docente indirizzo Meccanica, n.1 docente indirizzo Elettronica e Elettrotecnica, n.1 docente indirizzo Informatica, n.1 docente Liceo Scienze Applicate) e da un numero massimo di sei Esperti del mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica, oltre al Dirigente, che ne è membro di diritto e lo presiede ai sensi del D.P.R. 8.03.1999/275 artt. 1-3-5-6-16 e ai sensi del D.Lgs 165/2001 art. 25 c. 2-5-6.
- b) I componenti restano in carica 3 (tre) anni, salvo recesso e/o revoca.
- c) Il Comitato tecnico scientifico è nominato dal Dirigente Scolastico, sentite le proposte dei Dipartimenti in cui si articola il Collegio Docenti, e quelle degli Enti coinvolti.
- d) I Docenti componenti il C.T.S. possono recedere dall'incarico, comunicandone i motivi.
- e) IL Dirigente Scolastico, può revocare l'incarico per comprovati motivi al/i docente/i componenti, dandone comunicazione agli OO.CC.
- f) Il Dirigente Scolastico, su mandato del Consiglio d'Istituto, sentite le Associazioni di categoria, individua i componenti esterni, esperti del mondo del lavoro, delle professioni e della ricerca scientifica e tecnologica.
- g) Il Consiglio d'Istituto, udita la Relazione del D.S., ratifica la composizione del C.T.S. per la componente docenti e prende atto della Componente indicata dalle Associazioni di categoria.
- h) Alle riunioni del Comitato tecnico scientifico potranno, di volta in volta partecipare esperti di altri settori che si rendesse necessario convocare per affrontare particolari tematiche.

### **Art. 4 Funzioni e compiti del C.T.S.**

#### **Il CTS**

- a) Ha funzioni consultive nei processi decisionali finalizzati alla elaborazione del piano dell'offerta formativa con particolare riferimento alle aree di indirizzo e alla progettazione degli spazi di autonomia e flessibilità.

- b) Ha funzioni di raccordo tra gli obiettivi formativi della scuola, le esigenze del territorio e i fabbisogni professionali espressi dal mondo del lavoro, della ricerca e dell'università.
- c) Favorisce, promuove e facilita attività di: orientamento; sviluppo di esperienze nei percorsi di alternanza scuola lavoro; stage per studenti e docenti.

#### **Art. 5 Competenze degli OO.CC. e del C.T.S.**

- a) Il Consiglio d'Istituto delibera in ordine alle iniziative proposte dal C.T.S., volte a realizzare la funzione della scuola come centro di formazione culturale, sociale e civile (Artt. 276 e seguenti del T.U. n. 297/1994).
- b) Il C.T.S, acquisiti anche i pareri dei Dipartimenti, elabora iniziative coerenti con le sue finalità e i suoi obiettivi, tenuto conto della specifica realtà socio-economica in cui è collocato l'Istituto.

#### **Art. 6 Adunanze del CTS**

- a) Il CTS viene convocato dal DS almeno una volta in ciascun anno scolastico.
- b) Per ogni adunanza verrà redatto un verbale firmato dal Presidente e dal segretario che sarà nominato di volta in volta a rotazione tra gli insegnanti della scuola.
- c) Il contenuto del verbale verrà reso pubblico e le proposte del CTS saranno inviate, a cura del DS, agli organismi interni della scuola cui sono indirizzate.

#### **Art. 7 Convocazione del CTS**

- a) La convocazione del CTS è inviata a cura del DS, anche tramite strumenti elettronici, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione. Nella convocazione deve essere indicato anche l'odg della seduta.
- b) Ciascun membro può proporre di inserire nell'ordine del giorno argomenti da discutere.

Genova, 11 febbraio 2016

*Il presente Atto è parte integrante del Regolamento d'Istituto in vigore.*