

ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

“MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.edu.it - geis018003@istruzione.it
LICEO delle SCIENZE APPLICATE
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA – MECCANICA



Piano di Miglioramento (PDM)

I.I.S.S. Majorana-Giorgi di Genova

a.s. 2019-2022

Sommario:

1. Scelta obiettivi di processo
 - 1.1 Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche
 - 1.2 Tabella 2 - Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto
 - 1.3 Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio

2. Scelta delle azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo.

Obiettivo di processo n.1: Creare in tutte le classi un contesto accogliente, con regole condivise e rispettoso dell'individualità e delle diversità dei singoli studenti.

 - 2.1 Azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo n.2
 - 2.2 Impegno di risorse umane per l'obiettivo di processo n.2
 - 2.3 Tempistica delle attività l'obiettivo di processo n.2
 - 2.4 Monitoraggio periodico stato di avanzamento l'obiettivo di processo n.2

3. Scelta delle azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo.

Obiettivo di processo n.2: Potenziare le capacità di utilizzo degli strumenti disponibili per la condivisione di materiali e procedure tra docenti e tra docenti/amministrativi.

 - 3.1 Azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo n.2
 - 3.2 Impegno di risorse umane per l'obiettivo di processo n.2
 - 3.3 Tempistica delle attività l'obiettivo di processo n.2
 - 3.4 Monitoraggio periodico stato di avanzamento l'obiettivo di processo n.2

1. Scelta degli obiettivi di processo più rilevanti

PRIORITA' E TRAGUARDI DAL RAV LUGLIO 2019

ESITI DEGLI STUDENTI

Risultati scolastici

PRIORITA' (max 150 caratteri)

Contrasto alla dispersione tramite lo sviluppo, la valutazione e la valorizzazione delle competenze degli alunni

TRAGUARDO (max 150 caratteri)

Arricchire il curricolo di istituto attraverso la didattica per competenze e con opportune rubriche per la valutazione delle competenze, anche per favorire la personalizzazione dei percorsi e per rimotivare gli alunni a rischio dispersione.

OBIETTIVI DI PROCESSO

Curricolo, progettazione e valutazione	O1. Coinvolgere un maggior numero di dipartimenti disciplinari per collaborare alla definizione del curricolo di Istituto
Ambiente di apprendimento	O2. Aumentare la percentuale di studenti con successo scolastico nelle classi prime di Istituto tecnico, anche tramite la riduzione di trasferimenti e abbandoni
Inclusione e differenziazione	O3. Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica
	O4. Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà

**Competenze chiave
e di cittadinanza**

PRIORITA' (max 150 caratteri)

Predisposizione di un contesto relazionale d'aula incentrato sul rispetto reciproco della persona e sulla formazione di un cittadino capace di utilizzare in modo consapevole le competenze acquisite.

TRAGUARDO (max 150 caratteri)

Favorire l'ampliamento delle competenze chiave europee con particolare riguardo alle competenze sociali e comunicative, necessarie per relazionarsi in modo consapevole ed efficace in diversi ambiti (scolastico, familiare, sociale, culturale e professionale) e nelle diverse modalità (studente/adulto, studente/studenti).

OBIETTIVI DI PROCESSO

<u>Curricolo, progettazione e valutazione</u>	O.5 Completare e ampliare l'attività di individuazione e gerarchizzazione delle competenze chiave europee considerate prioritarie dall'Istituto
<u>Ambiente di apprendimento</u>	O6. Avviare un percorso di standardizzazione e omogeneizzazione delle attività laboratoriali per le classi del Biennio
<u>Inclusione e differenziazione</u>	O7. Costituire gruppi di lavoro misti (personale docente e ATA), suddivisi per sede, finalizzati a concordare le modalità più opportune per la gestione di studenti con particolari difficoltà relazionali e con scarsa motivazione all'apprendimento
<u>Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane</u>	O8. Prevedere azioni formative per il personale docente e ATA che favoriscano la creazione di un clima d'aula idoneo allo sviluppo delle competenze chiave

1.1 Tabella 1 - Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche

<i>AREA DI PROCESSO</i>	<i>OBIETTIVI DI PROCESSO</i>	<i>E' CONNESSO ALLA PRIORITA'</i>
Curricolo, progettazione e valutazione	O1. Coinvolgere un maggior numero di dipartimenti disciplinari per collaborare alla definizione del curricolo di Istituto	Contrasto alla dispersione tramite lo sviluppo, la valutazione e la valorizzazione delle competenze degli alunni
Ambiente di apprendimento	O2. Aumentare la percentuale di studenti con successo scolastico nelle classi prime di Istituto tecnico, anche tramite la riduzione di trasferimenti e abbandoni	Contrasto alla dispersione tramite lo sviluppo, la valutazione e la valorizzazione delle competenze degli alunni
Inclusione e differenziazione	O3. Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica	Contrasto alla dispersione tramite lo sviluppo, la valutazione e la valorizzazione delle competenze degli alunni
	O4. Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà	Contrasto alla dispersione tramite lo sviluppo, la valutazione e la valorizzazione delle competenze degli alunni
Curricolo, progettazione e valutazione	O.5 Completare e ampliare l'attività di individuazione e gerarchizzazione delle competenze chiave europee considerate prioritarie dall'Istituto	Predisposizione di un contesto relazionale d'aula incentrato sul rispetto reciproco della persona e sulla formazione di un cittadino capace di utilizzare in modo consapevole le competenze acquisite
Ambiente di apprendimento	O6. Avviare un percorso di standardizzazione e omogeneizzazione delle attività laboratoriali per le classi del Biennio	Predisposizione di un contesto relazionale d'aula incentrato sul rispetto reciproco della persona e sulla formazione di un cittadino capace di utilizzare in modo consapevole le competenze acquisite
Inclusione e differenziazione	O7. Costituire gruppi di lavoro misti (personale docente e ATA), suddivisi per sede, finalizzati a concordare le modalità più opportune per la gestione di studenti con particolari difficoltà relazionali e con scarsa motivazione all'apprendimento	Predisposizione di un contesto relazionale d'aula incentrato sul rispetto reciproco della persona e sulla formazione di un cittadino capace di utilizzare in modo consapevole le competenze acquisite
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	O8. Prevedere azioni formative per il personale docente e ATA che favoriscano la creazione di un clima d'aula idoneo allo sviluppo delle competenze chiave	Predisposizione di un contesto relazionale d'aula incentrato sul rispetto reciproco della persona e sulla formazione di un cittadino capace di utilizzare in modo consapevole le competenze acquisite

1.2 Tabella 2 - Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Stima fattibilità (da 1 a 5)	Stima impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	O1 Coinvolgere un maggior numero di dipartimenti disciplinari per collaborare alla definizione del curriculum di Istituto	4	2	8
2	O2 Aumentare la percentuale di studenti con successo scolastico nelle classi prime di Istituto tecnico, anche tramite la riduzione di trasferimenti e abbandoni	2	5	10
3	O3 Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica	3	4	12
4	O4 Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà	4	4	16
5	O.5 Completare e ampliare l'attività di individuazione e gerarchizzazione delle competenze chiave europee considerate prioritarie dall'Istituto	2	3	6
6	O6 Avviare un percorso di standardizzazione e omogeneizzazione delle attività laboratoriali per le classi del Biennio	2	5	10
7	O7 Costituire gruppi di lavoro misti (personale docente e ATA), suddivisi per sede, finalizzati a concordare le modalità più opportune per la gestione di studenti con particolari difficoltà relazionali e con scarsa motivazione all'apprendimento	1	3	3
8	O8 Prevedere azioni formative per il personale docente e ATA che favoriscano la creazione di un clima d'aula idoneo allo sviluppo delle competenze chiave	5	2	10

NB: i valori indicati nelle colonne 3 e 4 sono stati attribuiti dal Nucleo di Valutazione sulla base di attenta analisi e conoscenza dell'Istituto

Sulla base dell'analisi evidenziata nella Tabella 2, gli obiettivi prioritari risultano essere

Priorità	Obiettivo di processo	Punteggio (da Tab.2)
1.	O4 Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà	16
2.	O3 Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica	12

1.3 Tabella 3 – Risultati attesi e monitoraggio

Il Piano di Miglioramento 2019-2022, pertanto, sarà finalizzato ai due obiettivi di processo elencati in ordine di priorità, a cui vengono riservate le restanti parti del presente documento.

	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
1	Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà	<p><i>Sviluppo di un contesto relazionale atto al supporto attivo e sistematico degli studenti in difficoltà</i></p> <p><i>Sviluppo del processo di autovalutazione dello studente</i></p> <p><i>Ottimizzazione degli esiti degli studenti con maggior difficoltà</i></p>	<p><i>Costituzione di uno staff preposto alla strutturazione di interventi di supporto allo studente (sportello didattico, psicologico...)</i></p> <p><i>Rilevazione percentuali di studenti con insufficienze segnalati per IDEI con risultati in miglioramento</i></p> <p><i>Rilevazione percentuali di studenti con insufficienze segnalati per studio assistito con risultati in miglioramento</i></p> <p><i>Rilevazione percentuali di studenti con debito formativo ammessi all'anno successivo</i></p> <p><i>Schede di autovalutazione dello studente</i></p>	<p><i>Costituzione dello staff</i></p> <p><i>Rilevazione dei riscontri agli interventi dello sportello</i></p> <p><i>Esiti su prove istituzionali</i></p> <p><i>Rilevazioni periodiche degli esiti scolastici</i></p> <p><i>Variazione delle percentuali dei singoli indicatori</i></p> <p><i>Rilevazione delle schede di autovalutazione</i></p>
2	Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica	<p><i>Valorizzazione delle competenze trasversali per la definizione del profilo specifico di ogni studente.</i></p> <p><i>Disponibilità di strumenti condivisi per il monitoraggio</i></p>	<p><i>Costituzione di un gruppo di lavoro per la definizione del curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali</i></p> <p><i>Produzione di un Curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali di istituto.</i></p> <p><i>Modelli di rilevazione del profilo di ogni studente per il biennio e per il triennio</i></p> <p><i>Diffusione e adozione dei modelli</i></p>	<p><i>Delibera di approvazione del collegio</i></p> <p><i>Produzione e approvazione dei modelli elaborati da parte del collegio</i></p> <p><i>Utilizzo dei modelli adottati</i></p>

2. Scelta delle azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo.
Obiettivo di processo n.1: Introdurre forme di monitoraggio per valutare l'efficacia degli interventi di supporto agli studenti con maggiore difficoltà

2.1 Azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo n.1

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni – Obiettivo di processo n.1

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
<i>Azione n.1 Costituzione di uno staff preposto alla strutturazione di interventi di supporto allo studente (sportello didattico, psicologico...)</i>	<i>Promuovere lo sviluppo di buone pratiche rivolte agli studenti con difficoltà</i>	<i>Nessuno</i>	<i>Rispondere con efficacia ai bisogni formativi degli studenti. Contrastare la dispersione scolastica Promuovere l'inclusione e la percezione di sé dello studente</i>	<i>Nessuno</i>
<i>Azione n.2 Rilevazione percentuali di studenti con insufficienze segnalati per IDEI in miglioramento</i>	<i>Disporre di dati per ottimizzare e modulare interventi di recupero</i>	<i>Scarsa omogeneità dei dati derivati da CdC differenti</i>	<i>Disporre di dati per scegliere interventi di recupero più efficaci Promuovere l'autostima dello studente e contrastare la dispersione</i>	<i>Possibile irrigidimento dell'interpretazione e dei dati rilevati.</i>
<i>Azione n.3 Rilevazione percentuali di studenti segnalati per lo studio assistito in miglioramento</i>	<i>Disporre di dati per ottimizzare e modulare interventi di recupero</i>	<i>Scarsa omogeneità dei dati derivati da CdC differenti</i>	<i>Disporre di dati per modulare l'attività dello studio assistito Promuovere l'autostima dello studente e contrastare la dispersione</i>	<i>Nessuno</i>
<i>Azione n.4 Rilevazione percentuali di studenti con debito formativo ammessi all'anno successivo</i>	<i>Disporre di dati per valutare l'efficacia delle iniziative di recupero poste in essere dall'istituto</i>	<i>Nessuno</i>	<i>Sulla base degli esiti a medio termine definire le modalità più efficaci di intervento per contrastare la dispersione</i>	<i>Nessuno</i>

2.2 Impegno di risorse umane per l'obiettivo di processo n.1

Figure Professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Team di docenti	Predisposizione di iniziative per il recupero didattico e non	30	666,90€	FIS
Docenti	Interventi di recupero in varia forma	Come da delibera del Collegio	x * 46,45	IDEI
ATA	Eventuale apertura oltre l'orario	20	331,75	FIS
Altre figure	Psicologo	10	400,00	PA

2.3 Tempistica delle attività l'obiettivo di processo n.1

- Azione1: entro Settembre 2020
- Azione2: entro fine del Primo periodo 2020 /2021
- Azione3: entro Marzo/Aprile 2021
- Azione 4: entro Settembre 2021

2.4 Monitoraggio periodico stato di avanzamento l'obiettivo di processo n.1

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio di processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate (testo libero)	Progressi rilevati (testo libero)	Modifiche/necessità di aggiustamenti (testo libero)
30 Settembre /Ottobre 2020	Costituzione di uno staff preposto alla strutturazione di interventi di supporto allo studente (sportello didattico psicologico)	Delibera di approvazione del collegio e nomina dello staff			
Dicembre 2020	Rilevazione percentuali di studenti con insufficienze segnalati per IDEI con risultati in miglioramento	Esiti su prove istituzionali			
Marzo/Aprile 2021	Rilevazione percentuali di studenti con insufficienze segnalati per studio assistito con risultati in miglioramento	Rilevazioni periodiche degli esiti scolastici			
Giugno 2021	Rilevazione percentuali di studenti con debito formativo ammessi all'anno successivo	Variazione delle percentuali dei singoli indicatori			

**3. Scelta delle azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo.
Obiettivo di processo n.2: Rendere sistematica la verifica del raggiungimento degli obiettivi finalizzati all'inclusione scolastica**

3.1 Azioni previste per raggiungere l'obiettivo di processo n.2

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni – Obiettivo di processo n.2

Azione prevista	Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine	Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine
Azione n.1 <i>Costituzione di un gruppo di lavoro per la definizione del curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali</i>	<i>Riflessione sulla tematica della didattica per competenze finalizzata alla definizione del profilo degli studenti</i>	<i>Mancanza di una iniziale condivisione con l'intero collegio dei docenti</i>	<i>Definizione di un curricolo per competenze di istituto.</i>	<i>Nessuno</i>
Azione n.2 <i>Produzione di un Curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali di istituto.</i>	<i>Disporre di un nuovo strumento per la definizione del profilo di ogni studente</i>	<i>Transizione fisiologica tra una valutazione prevalentemente didattica ad una per competenze.</i>	<i>Valorizzazione delle competenze specifiche di ogni studente. Contrasto alla dispersione scolastica</i>	<i>Possibile scarsa elasticità del modello a fronte di eventuali cambiamenti normativi.</i>
Azione n.3 <i>Modelli di rilevazione del profilo di ogni studente per il biennio e per il triennio</i>	<i>Disporre di modelli di rilevamento adeguati al curricolo definito</i>	<i>Difficoltà derivate dall'uso dei nuovi strumenti</i>	<i>Disporre di strumenti di rilevazione sistematica per la definizione e valorizzazione del profilo di ogni studente. Possibilità di avere un quadro evolutivo di ogni studente.</i>	<i>Nessuna</i>
Azione n.4 <i>Inserimento nelle procedure di rilevazione e valutazione dei modelli approvati</i>	<i>Definizione di una procedura condivisa per la valutazione delle competenze</i>	<i>Difficoltà derivate dall'uso dei nuovi strumenti</i>	<i>Consolidare all'interno dell'istituto una procedura sistematica di valutazione e valorizzazione delle competenze specifiche di ogni studente</i>	

3.2 Impegno di risorse umane per l'obiettivo di processo n 2

Figure Professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Team di docenti	Elaborazione strumenti	10	222,30	FIS
ATA	Eventuale apertura istituto oltre orario	10	165,9	FIS
Altre figure Dirigente Scolastico	Coordinamento	5	=	=

3.3 Tempistica delle attività l'obiettivo di processo n.2

- Azione1: entro Settembre 2020
- Azione2: Dicembre 2020
- Azione3: Dicembre 2020
- Azione4: Settembre 2021

3.4 Monitoraggio periodico stato di avanzamento l'obiettivo di processo n.2

Data di rilevazione	Indicatori di monitoraggio di processo	Strumenti di misurazione	Criticità rilevate (testo libero)	Progressi rilevati (testo libero)	Modifiche/necessità di aggiustamenti (testo libero)
30 Settembre /Ottobre 2020	<i>Costituzione di un gruppo di lavoro per la definizione del curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali</i>	<i>Delibera di approvazione del collegio e nomina dello staff</i>			
Dicembre 2020	<i>Produzione di un Curricolo delle competenze di indirizzo e trasversali di istituto.</i>	<i>Produzione e approvazione dei curricula delle competenze elaborati, da parte del collegio</i>			
Maggio 2021	<i>Modelli di rilevazione del profilo di ogni studente per il biennio e per il triennio</i>	<i>Produzione e approvazione dei modelli delle competenze elaborati, da parte del collegio</i>			
Settembre 2021	<i>Diffusione e adozione dei modelli</i>	<i>Utilizzo dei modelli adottati.</i>			

Genova, 31 ottobre 2019

Il Dirigente, Alessandro Rivella