





# ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

# "MAJORANA - GIORGI"

Via Salvador Allende 41 16138 Genova Via Timavo 63 16132 Genova TEL. 0108356661 FAX 0108600004 TEL. 010 393341 FAX 010 3773887

Codice Istituto: GEIS018003 - <a href="www.majorana-giorgi.edu.it">www.majorana-giorgi.edu.it</a> - <a href="geis018003@istruzione.it">geis018003@istruzione.it</a>

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E ELETTRONICA - MECCANICA



Comunicazione n.285 del 12 marzo 2019

# AL PERSONALE DELL'ISTITUTO AGLI STUDENTI E ALLE LORO FAMIGLIE

### Oggetto: Assemblea sindacale USB P.I. SCUOLA 21 marzo 2019

La O.S. USB P.I. SCUOLA indice per **giovedì 21 marzo 2019** dalle ore **11.00** alle ore **14.00** (comprensive dei tempi per gli spostamenti) una **ASSEMBLEA SINDACALE** per il **personale docente e ATA** in servizio presso le scuole della provincia di Genova, presso l'IIS Vittorio Emanuele II–Ruffini, Largo Zecca 4, al fine di discutere dei seguenti argomenti

- 1) Situazione dei precari di Terza Fascia e mobilitazioni;
- 2) Concorso e TFA sostegno;
- 3) Mobilità 2019/20;
- 4) Regionalizzazione;
- 5) Sciopero del 12 aprile
- 6) Varie ed eventuali

L'assemblea sarà aperta alla partecipazione dei docenti in servizio negli Istituti della provincia di Genova.

La durata dell'assemblea è comprensiva dei tempi necessari per il raggiungimento della sede di assemblea e per l'eventuale ritorno alla sede di servizio.

#### PER IL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

Il personale che intende partecipare all'assemblea sindacale è tenuto a darne notizia preventiva **entro lunedì 18 marzo 2019 alle ore 14.00** mediante dichiarazione resa sull'apposito modulo.

Si precisa che la comunicazione preventiva da parte di tutto il personale è obbligatoria e irrevocabile (L.146/90), essendo finalizzata a consentire una sollecita informazione alle famiglie degli alunni.

Con l'occasione si ricorda che il personale del comparto scuola ha diritto a partecipare alle assemblee sindacali in orario di servizio entro il limite massimo di dieci ore pro-capite per a.s.

Per il personale ATA dovranno essere garantiti i servizi minimi essenziali in ogni plesso e negli Uffici di Segreteria.

# PER GLI STUDENTI E LE RISPETTIVE FAMIGLIE

Il servizio scolastico potrà subire delle modifiche e le lezioni potranno iniziare in ritardo rispetto all'orario consueto.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93