

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
 - a. flessibilità oraria e ricorso alla turnazione
 - b. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti
 - c. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica
 - d. monte ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti (v.comma 3)
3. **PERSONALE DOCENTE.** Preso atto del PTOF triennio 2019/22 versione a.s.19/20 (Delibera del Consiglio di Istituto n.41 del 22 ottobre 2019), di cui all'art. 88 del CCNL, e del Piano Annuale delle attività, il Fondo di Istituto destinato al personale docente viene ripartito sulla base di quattro componenti.

3A. FUNZIONI STRUMENTALI.

Per l'a.s.20/21 sono state individuate le seguenti Funzioni Strumentali all'attuazione del PTOF 20/21, con i relativi compensi:

FUNZIONI STRUMENTALI 2020/21

Continuità/Timavo	1249,94
Continuità/Allende	
Orientamento/Timavo	1249,94
Orientamento/Allende	
Supporto allo studente	1249,93
Comunicazione e Tecnologie	1249,93

3B. FONDO PER ORE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI:

Poichè la L. 23 dicembre 2014, n. 190: *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato* (legge di stabilità 2015 G.U. 29.12.2014, n. 300 - S.O.) ha previsto la possibilità di utilizzare la quota a tal fine destinata, sulla base dell'art.30 CCNL 29/11/2007, anche per i Collaboratori Scolastici, la quota viene assegnata secondo la seguente ripartizione:

FINANZIAMENTO ORE ECCEDENTI (L.D.)	a.s.20/21
Quota docenti (60%)	2.370,08
Quota ATA (40%)	1.580,04
TOTALE	3.950,12

Sulla base delle informazioni fornite dall'Amministrazione in relazione all'utilizzo effettivo del Fondo Ore Eccedenti, la percentuale potrà essere variata, nel corso dell'anno, a seguito di contrattazione integrativa.

3C. COMPONENTE ORGANIZZAZIONE DIDATTICA E PROGETTI DIDATTICI, comprendente:

- tutti gli incarichi finalizzati a realizzare e costruire le condizioni organizzative necessarie per lo svolgimento dell'attività curricolare ed extra-curricolare (la Collaborazione con il Dirigente, il Coordinamento dei plessi, la costruzione dell'orario delle lezioni, il supporto tecnico e organizzativo alla rete didattica);
- tutti i progetti, e le attività connesse, finalizzati al miglioramento dell'Offerta Formativa dell'Istituto, come dalla seguente tabella (Allegato n.2), che tiene conto dell'appendice "progetti PTOF 19/20" in allegato al PTOF 2019/22.

Allegato n.2 STANZIAMENTO FIS 20/21 DOCENTI

3D. FONTI NON CONTRATTUALI

Ai sensi dell'art.6.2b) le fonti di finanziamento non contrattuale che verranno messe a disposizione dell'Istituto, provenienti da fonti esterne (UE, MIUR, USR, EE.LL.) saranno oggetto di informazione preventiva.

4. **PERSONALE ATA.** Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate nell':

Allegato n.3 STANZIAMENTO FIS 19/20/21 PERSONALE ATA

Ai sensi di quanto previsto dalla Nota n.104476 7 dicembre 2012 della Ragioneria dello Stato – IGOP, poiché l'indennità di direzione, parte fissa, spettante all'assistente amministrativo incaricato di sostituire il DSGA (art.56 c.4 CCLN 2006/9) compete al Fondo di Istituto, per il riconoscimento di eventuali compensi determinati dalla necessità di sostituzione del DSGA, si farà ricorso alle economie derivanti dalle effettive prestazioni erogate dal personale docente e ATA. In caso di mancata capienza, le parti verranno riconvocate.

5. **PERSONALE DOCENTE E ATA.** Per l'a.s. 20/21 sono previste due ulteriori fonti di finanziamento specifiche, comuni a personale docente e ATA. I relativi compensi sono riportati in altrettanti allegati al presente contratto, qui descritti.

5A. ART.2 c.2 CCNL 2014 Norme incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

I compensi destinati alle attività finanziate dall'Art.2 c.2 CCNL 2014 sono descritti nell'

Allegato n.4 Art.2c.2 Stranieri/Area a rischio

5B. P.C.T.O.

I compensi destinati ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento vengono descritti nell'apposito:

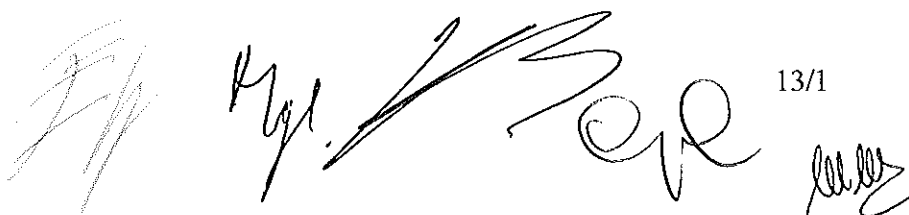
V. Allegato n.5 STANZIAMENTO P.C.T.O.

In caso di modifica dei vincoli normativi (durata totale dei percorsi nei diversi indirizzi di studio) e/o del finanziamento erogato dal MIUR dovrà necessariamente essere prevista la ricontrattazione di quanto previsto dell'Allegato 5.

Art. 28 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale

1. La legge di Bilancio per il 2020 dispone al comma 249 dell'articolo 1 che "le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".
2. Pertanto le parti concordano che le risorse del finanziamento rubricato alla voce MOF come "Valorizzazione personale scolastico", pari a € 19.548,49 (lordo dip.), ai sensi della L. 27.12.2019, n.160, art. 1 c.249 e secondo le previsioni del CCNL 2016-2018, art. 22, c.4 lett. 4 e del CCNI MOF 31.08.2020, art. 2 c, 1, siano destinate al personale docente per una quota pari al 70% (€ 13.683,94) e al personale ATA per una quota pari al 30% (€ 5864,55).

Per quanto riguarda il personale ATA il 30% della disponibilità economica conferita dal Ministero è ripartita con i seguenti criteri:



Prestazione	Soggetto da valorizzare	unità	5842,00	h 434 tot
Svolgimento attività collegate emergenza COVID-19 (comunicazioni ASL, Enti locali, adempimenti e rilevazioni del MIUR e/o EE.LL., gestione straordinaria alunni e personale della scuola);	Assistenti Amm.vi	5	2610,00	36 h ciascuno (euro 14,50 h)
Pulizia e igienizzazione straordinaria dovuta all'emergenza Covid-19, tenuta dei registri di pulizia, sorveglianza e gestione dei possibili casi Covid	Collaboratori scolastici	7	2275,00	26 h ciascuno (euro 12,50 h)
Svolgimento attività collegate all'emergenza (adeguamento adempimenti normativa COVID / installazione strumentazione e distributori disinfettanti, supporto ad attività DAD in aule e laboratori), manutenzione straordinaria, assistenza prove INVALSI	Assistenti Tecnici	3	957,00	22 h ciascuno (euro 14,50 h)

Con questa ipotesi, avanzano ancora 22,55 €.

Il restante 70% viene suddiviso ai docenti secondo gli indicatori elencati:

- Particolare impegno in relazione al coordinamento delle classi che hanno comportato l'attuazione di strategie risolutive delle problematiche riscontrate
- Attività di potenziamento laboratori con attrezzature e dispositivi per la realizzazione di lezioni maggiormente interattive a distanza (allestimento anche di video di dimostrazione delle attività sperimentali)
- Particolare impegno nella didattica mista (contemporaneità tra didattica a distanza ed in presenza) in particolare con la presenza di alunni 104 o BES in classe, quando la classe era collegata a distanza
- Applicazione di metodologie di didattica a distanza anche con eventuale utilizzo di piattaforme alternative a G-SUITE (con eventuale partecipazione a corsi di formazione)
- Particolari forme di tutoraggio per gli alunni con inserimento materiale prodotto dal docente
- Allestimento di moduli anche interdisciplinari di educazione civica da poter utilizzare come punti di partenza per il futuro

1) I suddetti indicatori saranno oggettivamente riscontrabili da documentazione quale. relazioni di fine anno, verbali di commissioni e/o riunioni, registri personali e di classe, attestati, con precisi riferimenti alle attività svolte o alle problematiche riscontrate ed alle soluzioni adottate.

 14/1 

- 2) La quota da attribuire ad ogni docente in base agli indicatori evidenziati verrà stabilita tenendo conto del numero complessivo degli indicatori svolti da tutti i docenti e suddividendo la somma di euro 13.683,94 per questo numero complessivo di indicatori. Ogni docente riceverà un compenso pari a tante quote quanto sono gli indicatori in cui viene indentificato.

Es: su 30 docenti 10 si identificano in un indicatore, 10 su due indicatori, 10 su tre indicatori il calcolo sarà basato su una somma complessiva di indicatori pari a 60 indicatori quindi $13.683,94/60 = 228$ che è il valore di una quota. Pertanto 10 docenti prenderanno 228 euro, 10 prenderanno 456 euro e 10 prenderanno 684 euro. Il tetto massimo comunque rimarrà 1000 euro per docente.

Art. 29 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 30 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi. Di norma il lavoro straordinario autorizzato non dovrebbe superare un massimo di dieci giorni.

Art. 31 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL del comparto scuola 2006-2009 da attivare nella istituzione scolastica.
2. Per il finanziamento degli Incarichi Specifici a.s.20/21 sono disponibili €4223,91 da integrare con € 576,09 prelevati dalla quota FIS 20/21 al fine consentire il compenso di n.3 incarichi Assistenti Amministrativi e di n.2 incarichi Collaboratori Scolastici
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso base, così fissato:
 - € 3.600,00 per n. 3 unità di personale amministrativo
 - € 1.200,00 per n. 2 unità di collaboratori scolastici

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 32 - IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)



15/1

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Il RLS è designato dalla RSU tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
3. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
4. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
5. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
6. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, alle quali si rimanda.

Art. 33 Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO - NORME TRANSITORIE E FINALI

ART. 34 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA FINANZIARIA

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente, previa informazione alla RSU, può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

ART. 35 – PROCEDURA PER LA LIQUIDAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. La valutazione sulle attività svolte deve essere effettuata al più presto dopo la loro conclusione, con verifica della rispondenza con gli obiettivi fissati.
4. In caso di mancata corrispondenza, causa assenza prolungata, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

ART. 36 – PUBBLICAZIONE

La presente ipotesi di contrattazione integrativa di istituto si compone di n. 16 (sedici) pagine integrate da n.5 (cinque) pagine di allegati, facenti parte integrale dell'ipotesi di contratto.



16/1

L'ipotesi di contratto viene pubblicata all'Albo telematico dell'Istituto (sito web: <https://www.majorana-giorgi.edu.it>)

Letto, sottoscritto e firmato in data

Genova, 12.07.2021

The block contains several handwritten signatures in black ink. On the left, there is a signature that appears to be 'M. G.' followed by a large, stylized signature that looks like 'B'. To the right of these, there is a signature that looks like 'G. P.' and below it, another signature that looks like 'L. M.'.

Allegato n.1 RISORSE a.s.2020/2021

Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità (in euro) a.s.20/21

L.D.

L.S.

FUNZIONI STRUMENTALI ART. 37 CCNL 29/11/2007	4.999,73	6.634,65
INCARICHI SPECIFICI ATA 19/20 ART.1 SEQ. CONT. 25/7/2008	4.223,91	5.615,13
ORE ECCEDENTI	3.950,12	5.241,81
Avanzo ore eccedenti 19/20	1.924,88	2.554,32
FIS (m. pi. AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0023072.30-09-20	67.303,82	89.312,17
DI CUI QUOTA IDEI	27.607,31	33.634,90
Avanzo FIS a.s.19/20	31.480,33	41.774,40
Avanzo ex bonus a.s. 19/20	174,15	231,10
Avanzo ore eccedenti 19/20	1.924,88	2.554,32
Compenso quota variabile dell'indennità di direzione del DSGA	6.106,00	8.102,96
Fondo istituito da contrattare	67.169,87	89.134,42
Valorizzazione personale scolastico	19.548,49	25.940,85
Area a rischio	2.617,88	3.473,93
Finanziamento PCTO 20/21	20.283,23	26.915,85
Attività complementari di educazione fisica	3.094,50	4.106,41
Finanziamenti Comunitari PON FSE a.s.20/21 (progetti autorizzati)		42.117,61

(*) il Fondo di Istituto da contrattare si ricava come somma degli importi: FIS 20/21 (67.303,82), Avanzo FIS 19/20 (31.480,33), avanzo ex bonus 19/20 (174,15), avanzo ore eccedenti 19/20 1924,88 valorizzazione personale 20/21 (19.548,49) detratte le voci relative alla quota IDEI (27.607,31) e indennità di direzione DSGA (6.106,00)

Considerato il cospicuo fondo previsto per i corsi di recupero anche alla luce del fondo aggiuntivo previsto con il Piano Estate, si concorda di utilizzare il residuo degli IDEI dell'anno scorso pari a euro 22.097 destinato ai recuperi 2019-2020 per compensare:

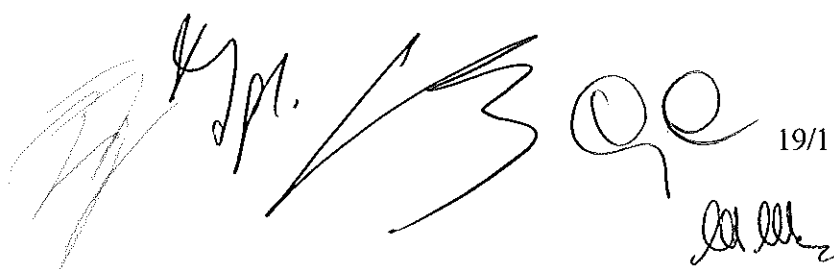
- il maggior impegno richiesto per emergenza Covid alle funzioni di supporto alle attività organizzative e di didattica (collaboratori del Dirigente, coordinatori di plesso, coordinatore IDA, commissione elaborazione orario e coordinatori di classe) e al personale ATA.
- funzioni che prevedevano riconoscimenti economici dal PA e che altrimenti in questo anno non potrebbero essere compensati per mancanza di fondi (Commissione comodato uso, amministratori rete, amministratore sicurezza rete Registro Elettronico, amministratori reti WIFI, ASPP).

 18/1

STANZIAMENTO FIS 20/21 DOCENTI

SUPPORTO ATTIVITA' ORGANIZZATIVE

	PERS	ORE	€/h	L.D.	note
Collaboratori DS	2	320	17,5	5.600,00	
		80			
Coordinatori di plesso	2	(50 +30)	17,5	1.400,00	
		70			
Coadiuvatori plesso	2	(50+20)	17,5	1225,00	
Coord IDA	1	80	17,5	1.400,00	
Commissione elaborazione orario settimanale	1	90	17,5	1.575,00	
Commissione elettorale	2	10	17,5	175,00	
Comitato valutazione	3	6	17,5	105,00	
		656		11.480,00	
SUPPORTO ALLA DIDATTICA					
Coordinamento CdC Classi 1^ e 5^ - 22h/classe	19	418	17,5	7.315,00	
Coordinamento CdC Classi 2^ -3^ -4^ - 14h/classe	29	406	17,5	7.105,00	
Coordinamento n.14 dipartimenti - 5h/dipartimento	14	70	17,5	1.225,00	
Responsabili n.17 laboratori - 4h/laboratorio	17	68	17,5	1.190,00	
		962		16.835,00	
SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA					
Referenti disabili	2	30	17,5	525,00	
Referente DSA	2	20	17,5	350,00	
Commissione comodato d'uso	3	30	17,5	525,00	
Referente Covid e coadiuvatore	2	50	17,5	875,00	
Commissione orientamento	20	120	17,5	2.100,00	
Tutor neo-immessi 12h/tutor	1	12	17,5	210,00	
Amministratore rete Via Allende	1	100	17,5	1.750,00	
Amministratore rete Via Timavo	1	60	17,5	1.050,00	
Amministratore sicurezza rete Registro Elettronico	1	60	17,5	1.050,00	
Amministratore rete WIFI Via Allende	1	25	17,5	437,50	
Amministratore rete WIFI Via Timavo	1	25	17,5	437,50	
ASPP Via Timavo	1	35	17,5	612,50	
ASPP Via Allende	1	35	17,5	612,50	
		602		10.535,00	
ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA					
PLS Lauree Scientifiche	6	30	17,50	525,00	
Mad for Science	1	10	17,50	175,00	
Mad for Science	1	10	35,00	350,00	
Debate	3	20	17,50	350,00	
Debate	3	20	35,00	700,00	
Olimpiadi Informatica	3	30	17,50	525,00	
Olimpiadi matematica	2	22	17,50	385,00	
Supporto alla Comunità educante	2	60	17,50	1050,00	
		232		4.060,00	
TOTALE				42.910,00	

 19/1

FIS 19/20 ATA		Ass.Amm. (9)		Ass.Tec. (14)		Collab.Scol. (15)			
		h	€/h	AT	h	CS	h	€/h	€
A.Flessibilità oraria e ricorso alla turnazione									
Flessibilità oraria autorizzata	tutti	180	14,5	tutti	140	tutti	150	12,5	1.875,00
B.intensificazione sostituzione di colleghi assenti									
Intensificazione	tutti	200	14,5	0	0	tutti	275	12,5	3.437,50
C.Assegnazione incarichi a supporto amm.ne/didattica									
Servizio esterno	0	0	14,5	3	30	0	0	12,5	-
Pulizia e manutenzione spazi esterni	0	0	14,5	0	0	15	150	12,5	1.875,00
Riqualificazione ambienti	0	0	14,5	4	80			12,5	-
Piccola manutenzione	0	0	14,5	4	110	0	0	12,5	-
Sistemazione pratiche pregresse in sospenso	1	30	14,5	0	0	0	0	12,5	-
Gestione software presenze			14,5	1	40	0	0	12,5	-
Amministratore sistema di posta elettronica			14,5	1	40	0	0	12,5	-
Coordinamento ufficio personale	1	83	14,5						
Gestione C.S. Timavo	1	50	14,5						
Emergenza COVID		543		tutti	100	tutti	100	12,50	1.250,00
					540		675		8.437,50
TOTALE FIS ATA									24.141,00

Rep. PS GE

[Signature]

Allegato N.4 - Contrattazione finanziamenti art.2 c.2 CCNL 2014 Aree a rischio

Contrattazione finanziamenti CCNL art.2 c.2 Aree a rischio

	<i>Disp. (ld)</i>	<i>Disp. (ls)</i>	<i>Spesa (ld)</i>	<i>Avanzo (ld)</i>
TOTALE ART.7	2.617,88	3473,93		
CONTRATTAZIONE				
AREA RISCHIO 20/21	<i>h</i>	<i>€/h</i>	<i>Tot (ld) €</i>	<i>Tot (ls) €</i>
Stranieri docenza	25	35	875	1.161,13
Referente alunni stranieri	10	17,5	175	232,23
Referente Bullismo	20	17,5	350	464,45
Coord. Studio Ass.	20	17,5	350	464,45
Progetto social media	10	17,5	175	232,22
C.S.	10	12,5	125	165,88
A.T.	10	14,5	145	192,50
A.A.	10	14,5	145	192,50
TOTALE			2.340,00	3.105,36

**Allegato n.5 P.C.T.O.
Risorse disponibili e criteri di assegnazione delle medesime**

PCTO 20/21

20.283,23	26.915,85
-----------	-----------

PERS.	RUOLO	ORE	€/h (ls)	TOT €/ls
DOC	Referenti	200	23,22	4.644,00
DOC	Tutor 10 ore classe	440	23,22	10.216,80
DOC	Orientamento in uscita (Almadiploma, Università)	30	23,22	696,6
DOC	Amministratore S&T	30	23,22	696,6
AT	Supporto tecnico PCTO	40	19,24	769,6
AA	Supporto amministrativo PCTO	80	19,24	1539,2
CS	Servizi Generali PCTO	40	16,59	663,6

TOTALE PERSONALE

19.226,40

Handwritten signatures and initials, including a large stylized signature and several smaller ones, likely representing the approval of the resource allocation plan.