



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE  
**“MAJORANA - GIORGI”**

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004  
 VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887  
 CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana-giorgi.edu.it](http://www.majorana-giorgi.edu.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – ELETTROTECNICA, ELETTRONICA, AUTOMAZIONE – MECCANICA & MECCATRONICA



PROT.N.4357-04-05 DEL 17 dicembre 2019

**10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-59**

**CUP J37I17000720007**

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.*

**Selezione esperti, tutor, figure aggiuntive**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** L’avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali *Avviso Prot. AOODGEFID/n.2669 del 03/03/2017 Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”*
- VISTA** la Delibera n.34 2016/17 del Collegio Docenti riunito in data 30 marzo 2017;
- VISTA** la Delibera n.89 2016/17 del Consiglio di Istituto riunito in data 23 marzo 2017;
- VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID/28235 Roma 30/10/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.
- Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-LI-2018-59**
- VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTO** il Piano operativo del progetto, inoltrato il 19 giugno 2017;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento di contabilità”;
- VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017;
- ATTESA** la necessità di procedere all’individuazione di esperti (esperti interni, esperti esterni, enti o associazioni) con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;
- PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;
- PRESO ATTO** della proposta di IBF-CNR (Prot.N.4334-04-05 del 16 dicembre 2019), relativa a una formazione intensiva (5gg con 6h/gg per una settimana consecutiva) rivolta a 20/25 studenti

**VISTO** di classe 4<sup>a</sup> interessati ad applicazioni informatiche per le scienze sperimentali ;  
il proprio decreto PROT.N.4301-04-05 del 12 dicembre 2019 per la revisione del bando  
Prot.N.1425 del 15 aprile 2019;

**EMANA**

il presente bando, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione del modulo, di seguito indicati:

**LOTTO N.1: SELEZIONE ESPERTO e FIGURA AGGIUNTIVA (1)**

N.	Titolo modulo	Descrizione	Sede / Periodo	Destinatari	Profilo richiesto	Ore
1	Certificazione competenze in ambito ICT	Studio delle Tecnologie Informatiche applicate alla ricerca nell'ambito delle scienze sperimentali (biologia, chimica, fisica)	CNR-IBF Febbraio 2020	Studenti classi 4 <sup>a</sup> Liceo Scienze Applicate dell'istituto	Esperto in Informatica applicata alla scienze ambientali, con competenze in attività di recupero individualizzato (per Figura Aggiuntiva)	30

(1) Per garantire la coerenza del modulo si prevede la possibilità di affidare l'incarico di Esperto e di Figura aggiuntiva alla stessa persona, purchè con i titoli richiesti

*NB: Ai sensi di quanto previsto dalla nota MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, per tutti i moduli sono ammesse, in subordine al personale interno, candidature da parte di esperti esterni o di enti di formazione accreditati e/o associazioni e/o Istituti di ricerca.*

*Nel caso di assegnazione a enti di formazione accreditati e/o associazioni e/o Istituti di ricerca, sarà cura dei medesimi far pervenire i CV della/e persona/e incaricata/e*

**LOTTO N.2: SELEZIONE TUTOR**

N.	Titolo modulo	Descrizione	Sede	Destinatari	Profilo richiesto	Ore
1	Certificazione competenze in ambito ICT	Studio delle Tecnologie Informatiche applicate alla ricerca nell'ambito delle scienze sperimentali (biologia, chimica, fisica)	CNR-IBF Febbraio 2020	Studenti classi 4 <sup>a</sup> Liceo Scienze Applicate dell'istituto	Laureato con competenze informatiche e capacità di interazione con il contesto specifico del modulo (esperto e destinatari,)	30

**PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ**

Le attività si svolgeranno presso la sede di IBF-CNR, in via De Marini, 6 di Genova, come da indicazione precedente. Le attività si svolgeranno in orario 9.00-13.00 e 14.00-16.00 per la durata di una settimana intensiva (6h/giorno per 5 giorni).

**Alla fine del percorso, coinvolgendo gli alunni partecipanti, potranno essere previsti eventi per documentare il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.**

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello **Allegato 3** alla presente, deve essere corredata da **curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo**, facilmente reperibile su Internet, e deve essere corredata dalla fotocopia del documento d'identità e codice fiscale e dall'autocertificazione, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti, pena l'esclusione.

**Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun lotto/modulo nel presente bando.**

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IISS "Majorana-Giorgi" Via Allende, 41, 16138 Genova (GE), dovrà espressamente indicare la dicitura

**"PON 2014/20 – FSE CITTADINANZA DIGITALE"**  
**Selezione esperti, tutor, figure aggiuntive**

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel CV sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di svolgimento dei corsi di formazione.

In caso di attribuzione dell'incarico, il personale dipendente o vincolato alle autorizzazioni di società private, enti di formazione, enti pubblici, dovrà presentare per iscritto il **visto autorizzativo** del Responsabile dell'azienda e/o Ente.

In caso di attribuzione dell'incarico ad esperti dipendenti dalla PA questi ultimi dovranno presentare autorizzazione dell'Ente di appartenenza e/o il nulla osta del Dirigente Scolastico, se trattasi di personale docente presso scuole.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (Allegato 4).**

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità dovrà pervenire **esclusivamente mediante consegna a mano agli uffici di segreteria**

**entro e non oltre le ore 14.00 del giorno VENERDI' 10 GENNAIO 2020**

presso la sede centrale dell'IISS "Majorana-Giorgi" Via Allende, 41, 16138 Genova (GE) Tel. **010/8356661**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

**Nella domanda, da compilare sull'Allegato 3, dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione: il ruolo per cui si intende concorrere; l'obiettivo e l'azione nonché il relativo modulo per cui si intende concorrere.**

La domanda deve essere presentata, completa di tutti gli Allegati (2,3,4) afferenti il presente bando.

In presenza di più di una candidatura per lo stesso ruolo/modulo, una commissione apposita procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nell'**Allegato 1**:

- a) Titoli accademici e culturali nonché certificazioni specifiche;
- b) Titoli professionali;
- c) Titoli di servizio e precedenti esperienze da autocertificare avendo cura di evidenziare quelle svolte in progetti simili ed in particolare quelle rivolte ad alunni di scuola secondaria 2° avendone cura di indicare le sedi di svolgimento;
- d) Proposta progettuale di un prodotto finale conclusivo del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie.
- e) Conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC, in particolare nella gestione della piattaforma.

A parità di punteggio prevale l'esperienza in questo Istituto o, in subordine, in altre Istituzioni scolastiche, nell'ordine, dello stesso livello (2° grado) o del 1° grado. Persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

Si precisa che, per le persone fisiche, si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera, mentre per le persone giuridiche verrà rispettata la normativa sugli appalti pubblici. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per il trattamento economico sono previste le seguenti tariffe massimali:

- ESPERTO: € 70,00/h (lordo stato)
- TUTOR: € 30,00/h (lordo stato)
- FIGURA AGGIUNTIVA: € 600,00 omnnicomprensivi, a corpo (lordo stato)

Tutti gli importi, costo orario unitario e a corpo, sono considerati omnnicomprensivi di ritenute e trattenute.

**Si comunica, inoltre, che il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

## **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

### **Funzioni e compiti dell'ESPERTO:**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di docenza e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisporre un piano dettagliato delle attività previste per il modulo, e il relativo calendario;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al coordinatore del Piano Integrato il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

### **Funzioni e compiti del TUTOR:**

- a) coordinamento delle attività di individuazione degli alunni impegnati nelle attività progettuali e formazione dei relativi gruppi;
- b) supporto collaborativo con l'esperto nella predisposizione ed esecuzione delle attività;
- c) controllo ed aggiornamento delle presenze degli alunni e delle relative registrazioni;

- d) costante monitoraggio sull'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti;
- e) inserimento in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza e controllo che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai partecipanti;
- f) trasmissione al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- g) contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- h) restituzione ai partecipanti dei risultati delle verifiche;
- i) raccolta e conservazione della documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea, multimediale e in piattaforma
- j) collaborazione con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- k) collaborazione il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- l) collaborazione con le diverse figure previste per la realizzazione del piano.

**Funzioni e compiti della FIGURA AGGIUNTIVA:**

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di **FIGURA AGGIUNTIVA** e di prestazione professionale comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

*In stretta collaborazione con i rispettivi esperti e tutor, la figura aggiuntiva svolge funzioni di ulteriore supporto agli allievi e allo svolgimento delle attività, in ragione della sua specifica professionalità ed in rapporto ai fabbisogni emersi all'esito della individuazione degli alunni partecipanti. La figura aggiuntiva potrà altresì essere impegnata in attività di interlocuzione con le famiglie, finalizzata ad ottimizzare la prevenzione della dispersione scolastica e del fallimento formativo.*

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

**Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.**

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.majorana-giorgi.edu.it](http://www.majorana-giorgi.edu.it) e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Genova, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Allegati:

- allegato 1 Tabella Valutazione Titoli;
- allegato 2 Scheda Valutazione Titoli;
- allegato 3 Modulo Domanda;
- allegato 4 Informativa Privacy

Genova 17 dicembre 2019

Il Dirigente (Alessandro Rivella)

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE  
 DEL PERSONALE DOCENTE ESPERTO – TUTOR – FIGURA AGGIUNTIVA <sup>1</sup>**

<b>Titoli culturali 60 punti</b>		<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1	Laurea vecchio ordinamento o magistrale specifica / DAMS	20
2	Master/specializzazioni post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento	20
3	Certificazione di competenze informatiche	20

<b>Titoli di servizio 30 punti</b>		<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1	Per ogni incarico di esperto in progetti analoghi all'interno dell'IISS Majorana-Giorgi, esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare. Max 3 esperienze	18
2	Per ogni incarico di esperto in progetti analoghi in altre istituzioni scolastiche, esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare. Max 3 esperienze	12

<b>Proposte progettuali (voce d allegato n.1)</b>		<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
1	Aderenza della proposta progettuali PON/FSE 2014/2020	10

**NOTE**

1. Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati.
2. Le lauree ed i titoli ad esse dichiarati equiparate dalle disposizioni vigenti devono essere indicate in specifica tabella di raccordo presentata a carico dell'interessato facendo evincere l'equipollenza/equiparazione e, se diversamente classificate, esse devono essere rapportate a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.

**Nel caso il titolo di studio posseduto sia equiparabile, la specifica tabella di raccordo dell'equipollenza alla carico dell'interessato, pena l' esclusione.**

**La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti esperti esterni per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.**

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA  
COMPILAZIONE  
DELLA GRADUATORIA PER I PROGETTI PON FSE**

**Al Dirigente Scolastico dell'  
IISS Majorana-Giorgi di Genova**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

	<b><i>Titoli culturali 60 punti</i></b>	<b><i>PUNTEGGIO PROPOSTO</i></b>	<b><i>Riservato Commissione</i></b>
1	Laurea vecchio ordinamento o magistrale specifica / DAMS		
2	Master/specializzazioni post-laurea annuali o biennali afferenti la tipologia di intervento		
3	Certificazione di competenze informatiche		

	<b><i>Titoli di servizio 30 punti</i></b>	<b><i>PUNTEGGIO PROPOSTO</i></b>	<b><i>Riservato Commissione</i></b>
1	Per ogni incarico di esperto in progetti analoghi all'interno dell'IISS Majorana-Giorgi, esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare. Max 3 esperienze		
2	Per ogni incarico di esperto in progetti analoghi in altre istituzioni scolastiche, esclusivamente inerenti la figura professionale richiesta ed in relazione alle attività da effettuare. Max 3 esperienze		

	<b><i>Proposte progettuali (voce d allegato n.1)</i></b>	<b><i>PUNTEGGIO PROPOSTO</i></b>	<b><i>Riservato Commissione</i></b>
1	Aderenza della proposta progettuali PON/FSE 2014/2020		

**TOTALE**

<b><i>PUNTEGGIO PROPOSTO</i></b>	<b><i>Riservato Commissione</i></b>

Firma: \_\_\_\_\_



ALLEGATO 3

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ESPERTO – TUTOR – FIGURA AGGIUNTIVA

Al Dirigente Scolastico dell'  
IIS Majorana-Giorgi di Genova

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ (obbligatorie per contatti)

e-mail \_\_\_\_\_

**indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione**

residente/domiciliato via \_\_\_\_\_

cap \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione tramite contratto dell'incarico di  
 ESPERTO       TUTOR       FIGURA AGGIUNTIVA  
per i moduli (indicare il titolo di ciascun modulo):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

1. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
2. di essere in godimento dei diritti politici;
3. di essere dipendente di altre amministrazioni \_\_\_\_\_ ovvero di non essere dipendente di amministrazioni pubbliche;
4. di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ c/o \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
5. di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali:

\_\_\_\_\_;

6. di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_;

Il/la sottoscritto/a allega:

- a) proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare
- b) fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale
- c) curriculum Vitae in formato europeo
- d) autocertificazione/i dei titoli posseduti

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96, del D.Lgs n° 196/03 e del e del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR e si dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla presente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



ALLEGATO 4

## INFORMATIVA

Si informa che l'IISS “Majorana-Giorgi” di Genova in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti della Commissione.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03 e del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione

\_\_\_I\_\_\_ sottoscritt\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
FIRMA DEL  
RICHIEDENTE