



# ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "MAJORANA - GIORGI"

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004  
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887  
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana.gov.it](http://www.majorana.gov.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)  
LICEO delle SCIENZE APPLICATE  
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E MECCANICA



PROT.N.4283-04-05 del 12 dicembre 2018

10.1.6A-FSEPON-LI-2018-28

CUP J37I17000130007

**Oggetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.*

Al personale docente e ATA. Loro sedi  
Al Sito Internet della scuola

## **OGGETTO: Disponibilità per ruoli gestione progetto PON ORIENTAMENTO 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-28**

Nell’ambito delle attività previste per il progetto PON Orientamento **10.1.6A-FSEPON-LI-2018-28**, il finanziamento FSE prevede una quota dedicata alle attività di gestione che, per il progetto di questo Istituto, vengono così dettagliate

- **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE (docente):** coordina le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati; predispone strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto; raccoglie dati osservativi sull’efficacia dell’intervento, sia rispetto ai destinatari, sia rispetto all’organizzazione.
- **SUPPORTO AMMINISTRATIVO (Assistenti Amministrativi):** collabora con il DSGA alla gestione amministrativa di ciascun modulo;
- **SUPPORTO TECNICO (Assistenti Tecnici):** collabora con Esperto, Tutor, Figura Aggiuntiva e Referente per l’attuazione per la soluzione di problemi tecnici specifici di ciascun modulo;
- **SERVIZI GENERALI (Collaboratore Scolastico):** collabora con il tutor e con il referente per l’attuazione nella gestione e nel mantenimento dei locali e degli spazi utilizzati per ciascun modulo.

Le spese di gestione variano, per ciascun modulo, sulla base del numero di studenti partecipanti (da un minimo di 10 a un massimo di 25). Pertanto le ore previste per le diverse figure potranno essere diverse tra i vari moduli.

In caso di disponibilità multiple verrà redatta una graduatoria che terrà conto di: esperienze nel settore, materia insegnata in relazione al modulo, anzianità di servizio.

**Gli incarichi per il personale ATA** potranno essere suddivisi tra più persone per lo stesso modulo.

Le ore effettivamente prestate, al di fuori del proprio orario di servizio come da registro firma appositamente compilato, saranno compensate con gli importi orari previsti dalle tabelle CCNL 2006/9.

***Il personale interessato a comunicare la propria disponibilità deve compilare il modulo in allegato e restituirlo in Segreteria entro il 20 dicembre 2018 alle ore 14.00***

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)  
Documento firmato digitalmente



Al Dirigente IISS “Majorana-Giorgi” di Genova

**OGGETTO: Disponibilità ruoli aggiuntivi PON ORIENTAMENTO 10.1.6A-FSEPON-LI-2018-28**

Il/la sottoscritto/a ..... in servizio presso questo Istituto in qualità di:

- Docente                       Assistente Amministrativo                       Assistente Tecnico                       Collaboratore Scolastico

avendo preso visione delle modalità di assegnazione e gestione degli incarichi e dei compensi descritte nella lettera di accompagnamento alla presente (PROT.N.4283-04-05 del 12 dicembre 2018).

**DICHIARA**

la propria disponibilità a svolgere il seguente incarico, al di fuori del proprio orario di servizio.

**DOCENTI (barrare le caselle di interesse)**

N.	Titolo modulo	Sede	Ruolo (ore max)
1	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	CNR-IBF	<input type="radio"/> Valutatore (20)
2	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM BIOLOGIA	DIMES	<input type="radio"/> Valutatore (20)
3	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	DIMES	<input type="radio"/> Valutatore (20)
4	ORIENTAMENTO ITS	ITS-ICT	<input type="radio"/> Valutatore (20)

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (barrare le caselle di interesse)**

N.	Titolo modulo	Ruolo	Ore (max)
1	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto amministrativo	15
2	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM BIOLOGIA	<input type="radio"/> Supporto amministrativo	15
3	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto amministrativo	15
4	ORIENTAMENTO ITS	<input type="radio"/> Supporto amministrativo	15

**ASSISTENTI TECNICI (barrare le caselle di interesse)**

N.	Titolo modulo	Ruolo	Ore (max)
1	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	6
2	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM BIOLOGIA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	6
3	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	6
4	ORIENTAMENTO ITS	<input type="radio"/> Supporto tecnico	6

**COLLABORATORI SCOLASTICI (barrare le caselle di interesse)**

N.	Titolo modulo	Ruolo	Ore (max)
1	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	10
2	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM BIOLOGIA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	10
3	ORIENTAMENTO UNIVERSITA'/RICERCATORE STEM FISICA	<input type="radio"/> Supporto tecnico	10
4	ORIENTAMENTO ITS	<input type="radio"/> Supporto tecnico	10