



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.edu.it - geis018003@istruzione.it

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – Elettrotecnica, ELETTRONICA, AUTOMAZIONE – MECCANICA & MECCATRONICA



Comunicazione n.255 del 13 febbraio 2020

Ai docenti tutti. Loro sedi
Agli Uffici. Loro sedi
Al Direttore S.G.A.

**Oggetto: Corso di formazione “Privacy e gestione dati personali a scuola”
Rete di Ambito GE3**

Sul sito web dell’Istituto, alla pagina “PFD – Piano di Formazione Docenti” è pubblicata la scheda descrittiva del corso di formazione in oggetto (allegata alla presente)

Il corso prevede n.7 incontri (v.calendario sottostante) che si terranno tutti presso l’aula Magna dell’Istituto Comprensivo Terralba dalle 15.00 alle ore 18.00.

Come noto, per ottenere l’attestato di frequenza è necessario partecipare al 75% delle attività proposte. In considerazione dell’interesse specifico di alcune singole tematiche, si suggerisce l’iscrizione anche a chi è interessato a partecipare a un numero limitato di incontri.

Le modalità di iscrizione, riportate nel dettaglio nella scheda descrittiva prevedono, in alternativa:

1. la compilazione modulo online, raggiungibile al seguente link:
<https://forms.gle/rwYrBCdG9vLd6h518>
2. invio di e-mail all’indirizzo corsoprivacy@gmail.com, indicando nome, cognome, sede e plesso di servizio, Codice Fiscale, numero di cellulare, indirizzo mail e specificando se docenti a tempo determinato o indeterminato.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell’art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*

CALENDARIO

Corso di formazione “Privacy e gestione dati personali a scuola” Rete di Ambito GE3

Modulo 1 data prevista giovedì 27 Febbraio

- 1) La scuola quali adempimenti deve espletare?
- 2) È possibile accedere ai propri dati personali detenuti dagli istituti scolastici?
- 3) È possibile accedere alla documentazione relativa ad alunni e studenti in possesso della scuola?

Modulo 2 data prevista giovedì 5 Marzo

- 1) In caso di delega per prelevare il proprio figlio a scuola, è necessario fornire copia della carta d'identità del delegante e del delegato?
- 2) Gli esiti degli scrutini o degli esami di Stato sono pubblici?
- 3) Le scuole possono trattare le categorie particolari di dati personali?
- 4) Le scuole possono distribuire elenchi di diplomati a chi ne fa richiesta per ricerca di personale da assumere?

Modulo 3 data prevista giovedì 19 Marzo

Nuovo regolamento europeo applicato nel lavoro quotidiano nella gestione del fascicolo per gli alunni

Modulo 4 data prevista martedì 7 Aprile

- 1) Nelle comunicazioni scuola-famiglia possono essere inseriti dati personali degli alunni?
- 2) Chi può trattare i dati degli allievi disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)?
- 3) Gli allievi con DSA possono utilizzare liberamente strumenti didattici che consentano loro anche di registrare (c.d. "strumenti compensativi e aumentativi")?

Modulo 5 data prevista martedì 28 Aprile

Privacy e rapporti con enti nelle relazione con l'esterno

Modulo 6 data prevista giovedì 7 Maggio

- 1) L'utilizzo degli smartphone all'interno delle scuole è consentito?
- 2) Violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici?

Modulo 7 data prevista mercoledì 20 Maggio

- 1) È possibile registrare la lezione da parte dell'alunno?
- 2) Gli istituti scolastici possono pubblicare sui propri siti internet le graduatorie di docenti e personale ATA?
- 3) Si possono installare telecamere all'interno degli istituti scolastici?
- 4) Le scuole possono consentire a soggetti legittimati di svolgere attività di ricerca tramite questionari, da sottoporre agli alunni, contenenti richieste di informazioni personali?