



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.edu.it - geis018003@istruzione.it
LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – ELETTROTECNICA, ELETTRONICA, AUTOMAZIONE – MECCANICA & MECCATRONICA

Comunicazione n.289 del 6 marzo 2020

Agli	studenti
Alle	famiglie
Ai	docenti
Al	personale ATA Loro sedi.
Al	Direttore S.G.A.

Oggetto: Ulteriori problematiche Didattica a Distanza (DaD)

In relazione a ulteriori problematiche emerse nell'applicazione delle comunicazioni n.287 e n.288 (entrambe del 6-3-20) si precisa quanto segue:

1.PIATTAFORME

Al momento l'Istituto fa uso di due piattaforme:

- Classeviva (su Registro Elettronico, da oggi sovraccarica, soprattutto in orario mattutino)
- GOOGLE Gsuite (collegata agli indirizzi di posta dell'Istituto e oggetto di formazione specifica sia in passato, sia in questi giorni)

Per motivi di semplicità (lato studente), al momento non è prevista l'adozione di altre piattaforme (seppur valide), fatto salvo quanto previsto al punto n.7 della presente comunicazione.

2.MANCANZA DI PROPOSTE PER UNA O PIU' MATERIE

Nella settimana corrente i docenti dell'Istituto hanno prodotto un notevole sforzo per adattarsi, in tempi rapidissimi, a un nuovo contesto operativo, radicalmente diverso da quello della “didattica in presenza”.

Inevitabilmente, in mancanza di riunioni e di un percorso pre-organizzato, la proposta non avrebbe potuto coinvolgere in così breve tempo la totalità dei docenti e delle materie.

Si ricorda a tutti i docenti che possono comunque inviare allo scrivente eventuali integrazioni agli elenchi pubblicati.

3.ECCESSO DI PROPOSTE PER UNA O PIU' MATERIE

In mancanza di accordi preventivi, è inevitabile che, in alcuni e rari casi, si stiano creando delle sovrapposizioni o degli eccessi di proposte. A tal proposito si invitano i docenti a:

- assegnare compiti a casa, sul Registro Elettronico, con la frequenza stabilita dall'orario delle lezioni
- utilizzare gli elenchi attuali di proposte per evitare la sovrapposizione di attività (stessa data/ora orario, stessa classe). In generale, è opportuno che le attività interattive si svolgano in corrispondenza di proprie ore di lezione, salvo accordi diversi tra docenti

E' altresì evidente che gli elenchi attualmente pubblicati hanno avuto un impatto positivo nel raccogliere e comunicare le tante proposte in corso di elaborazione, ma non sono e non possono essere uno strumento di progettazione e gestione. In prospettiva (dal 15/3 in poi, se necessario) **sarà opportuno individuare strumenti condivisi di più facile gestione** (per esempio, l'Agenda del Registro di Classe)

4.DIFFICOLTA' DI ACCESSO

Numerosi studenti segnalano difficoltà di accesso alla piattaforma Classroom per specifiche materie.

Si ricorda che gli studenti possono accedere a Classroom solo con l'indirizzo e-mail di Istituto (...@majorana-giorgi.edu.it)

Per segnalare difficoltà tecniche i genitori e gli studenti possono contattare i coordinatori o la Segreteria, che avranno cura di inoltrare la problematica ai gestori degli indirizzi mail e degli aspetti tecnici.

L'Istituto sta valutando la creazione di un indirizzo mail di supporto tecnico (non didattico)

5.SVOLGIMENTO CONSIGLI DI CLASSE DAL 9 AL 13 MARZO 2020

I docenti che intendono partecipare alla sessione in presenza sono pregati di darne notizia al coordinatore e alla vicepresidenza del plesso.

L'Istituto riuscirà a garantire il mantenimento di distanza di sicurezza per dieci/dodici persone per ciascuna riunione.

In caso di richieste eccessive si potranno predisporre postazioni singole in altri locali

6.REGISTRAZIONE EVENTI

In attesa della decisione relativa alla durata della sospensione delle attività didattiche, nella settimana dal 9 al 13 marzo 2020 i docenti sono invitati a:

- tenere traccia (su appunti personali o sul proprio Registro Elettronico) delle varie attività proposte con il dettaglio della data, dell'argomento trattato e degli studenti che hanno partecipato
- segnare sul Registro Elettronico eventuali voti assegnati, ricordando che in considerazione della novità assoluta della situazione e in mancanza di indicazioni normative, si sconsiglia di assegnare voti insufficienti per le attività di didattica a distanza

7.LINEE GUIDA DaD di Istituto

Come accennato in precedenza, la scuola italiana, le famiglie e l'intero paese stanno affrontando una situazione del tutto imprevedibile, con esiti al momento non prevedibili, con un contesto di normativa scolastica non ancora adeguato e con un contesto epidemiologico che non consente di riunire i docenti in modo "ordinario".

Si consiglia, dunque, alle famiglie, agli studenti e ai docenti tutti di **non approcciare la D.a.D. come un contesto operativo che può essere definitivo e strutturato in poco tempo e con poche e mirate scelte didattiche e organizzative.**

L'Istituto, così come tutta la scuola italiana, ha bisogno di **almeno una settimana di piena sperimentazione della D.a.D.** da cui ricavare indicazioni sulle problematiche più gravi e urgenti.

Se dal 16/3/20 riprenderanno le lezioni, l'esperienza di queste settimane sarà comunque utile per una riflessione su pregi e difetti della D.a.D. con eventuale possibilità di applicazione della stessa in contemporanea con le attività in presenza (che conservano e conserveranno intatta tutta la loro valenza sociale, educativa e didattica).

Se, viceversa, le lezioni non riprenderanno dal 16/3/20, è evidente che si presenterà la necessità di fornire indicazioni su tutte problematiche qui descritte, integrate da altre che si incontreranno nella settimana entrante, da inserire in un documento con le **"Linee Guida per la Didattica a Distanza dell'Istituto"**, che andrà necessariamente condiviso dal Collegio Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto (in forma di regolamento interno)

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93