



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.edu.it - geis018003@istruzione.it
LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI – ELETTROTECNICA, ELETTRONICA, AUTOMAZIONE – MECCANICA & MECCANICA

Comunicazione n.363 del 17 aprile 2020

Ai Docenti. Loro sedi
Al personale ATA
Al Direttore S.G.A.

Oggetto: Convocazione riunioni Dipartimenti: 22-23 aprile 2020

In applicazione di quanto comunicato con la circ.n.355 del 14-4-20, nonché in previsione della ovvia necessità, per ciascun Dipartimento, di rivedere la programmazione preventiva (ottobre 2019) e di individuare i contenuti essenziali effettivamente svolti nelle diverse classi parallele, sono convocate le seguenti riunioni.

Mercoledì 22 aprile 2020

- h.15.00 Diritto (presiede il Dirigente)
- h.16.45 Meccanica (presiede il Dirigente)

Giovedì 23 aprile 2020

- h.15.00 Italiano-Storia-Filosofia, Lingua Inglese e Francese, Fisica, Scienze-Geografia, Matematica, Disegno, Scienze Motorie, Informatica, IRC
- h.15.00 Elettronica-Elettrotecnica (presiede il Dirigente)
- h.16.30 Docenti di Informatica Liceo S.A.

Ordine del giorno, per tutti i dipartimenti

1. Individuazione dei contenuti essenziali della/e materia/e svolti alla data della riunione o realisticamente proponibili entro la fine dell'anno scolastico nelle diverse classi parallele nel corso dell'intero a.s.19/20
2. Accordi operativi sulla produzione di un documento di programmazione svolta, comune a tutto il dipartimento, da consegnare entro la fine dell'a.s.19/20

Modalità di svolgimento

Le riunioni presiedute dal Dirigente vengono convocate su *meet* da Dirigente stesso con anticipo di 10' circa e invito alla mailing-list del dipartimento.

Le restanti riunioni sono presiedute dal Coordinatore che convocherà la riunioni su *meet* con anticipo di 10' circa e invito alla mailing-list del Dipartimento o ai singoli docenti che fanno riferimento al Dipartimento. I coordinatori che presiedono, previo accordo con l'intero dipartimento, possono proporre altre date/orari nella settimana dal 20 al 24 aprile 2020.

I Coordinatori dei Dipartimenti, nei giorni successivi, redigono e inviano al Dirigente:

- a) **apposito verbale**, da inviare al Dirigente **entro 7 giorni**. In assenza del Coordinatore avvia la riunione e verbalizza il docente del Dipartimento più anziano in servizio;
- b) **documento di programmazione**, da inviare al Dirigente **entro il 15 maggio 2020**, che modifica la programmazione preventiva individuando esclusivamente i contenuti essenziali svolti alla data della riunione o realisticamente proponibili entro la fine dell'a.s.2019/2020, assumendo che l'intera attività didattica si svolgerà esclusivamente in modalità “a distanza”

I docenti di Informatica Liceo S.A. partecipano ai rispettivi dipartimenti e produrranno un unico documento sulla base degli accordi da stabilire nell'apposita riunione sopra convocata.

I docenti I.D.A. partecipano ai rispettivi dipartimenti e inseriscono eventuali varianti di programmazione all'interno del documento comune del Dipartimento.

I docenti assenti dovranno giustificare l'assenza con invio di apposita mail all'indirizzo istituzionale (geis018003@istruzione.it). Poiché le riunioni si svolgono a ormai due mesi dall'inizio dell'Emergenza Covid-19, non saranno considerate valide motivazioni legate alla mancanza di connettività o di dispositivi.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93