



# ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE

## “MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004 VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA  
010 393341 FAX 010 3773887

TEL.

CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana.gov.it](http://www.majorana.gov.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA – MECCANICA – GRAFICA E COMUNICAZIONE



Comunicazione n.268 del 22 febbraio 2018

Alle classi interessate  
Ai docenti. Loro sedi  
Agli Uffici  
Al Direttore S.G.A.

### Oggetto: Viaggi di istruzione per Alternanza Scuola-Lavoro a.s.17/18

A seguito della conclusione della procedura di aggiudicazione dei relativi bandi di gara, si comunica il prospetto dei viaggi di istruzione per Alternanza già approvati dal Consiglio di Istituto.

META	GIORNI	DATE	CLASSI	ALUNNI PREVISTI	Contratto (€)	Contributo Alternanza (€)	Quota individuale (€)
1 Monaco	4	6-9/3/18	4AST	24	276	9(*)	267
			5AS	10	276	70	206
			Accompagnatori: Cardella, Gambetta, Picardi, Ronchetti				
2 Berlino1	4	5-18/4/18	5AST	20	335	70	265
			5ETT	13	335	70	265
			5AMT	12	335	70	265
n.4 accompagnatori: Lovelli, Tacchino, Distefano, Delzoppo							
3 Berlino2	4	8-11/5/18	5D	8	347	70	277
			5A	9	347	70	277
			4C	11	347	60	287
Accompagnatori: Ivaldi, Atti, Romano R.							
4 Trento	3	26-28/3/18	3AST	20	138	50	88
			3BST	18	138	50	88
n.3 accompagnatori: Bocelli, Parisi, Reverberi							
5 Trieste	4	12-15/3/18	4BS	19	219	9(*)	210
			5BS	9	219	70	149
			4A	10	219	60	159
n.6 accompagnatori: Alloisio, Brugugnone, Iannace, Ronchetti, Schenone, Capurro							
(*) contributo integrativo di quello già assegnato per attività al CNR							

(\*) contributo integrativo di quello già assegnato per attività al CNR

### DATE

Le date di svolgimento di ciascun viaggio sono stabilite dall'Agenzia, in accordo con le referenti del settore viaggi di Alternanza, tenendo conto dei numerosi vincoli organizzativi specifici per ciascun viaggio.

## QUOTE INDIVIDUALI

Le cifre indicate in tabella riportano:

- La quota individuale di ciascun viaggio, prevista dal rispettivo CONTRATTO
- Il CONTRIBUTO di Alternanza messo a disposizione dell'Istituto sulla base di quanto previsto dal Regolamento "Criteri per l'erogazione di contributo economico per attività di Alternanza Scuola-Lavoro" (approvati dal Collegio Docenti in data 7 febbraio 2017 e dal Consiglio di Istituto in data 23 marzo 2017). All'interno dei limiti stabiliti da detto regolamento, viene stabilito un contributo differenziato per classi 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup>.
- La QUOTA INDIVIDUALE effettiva richiesta al singolo partecipante per ciascun viaggio.

Eventuali richieste di ulteriore contributo individuale per singoli alunni, vanno richieste presentando apposita domanda in Segreteria Didattica nelle modalità previste dalla voce 3e) - *Borsa di studio individuale* del Regolamento citato.

## NUMERO PARTECIPANTI

Il numero partecipanti è stato stabilito sulla base degli elenchi compilati e consegnati da ciascun accompagnatore.

**Eventuali rinunce successive alla stipula dei contratti già vidimati, comportano necessariamente la richiesta di una quota integrativa da parte dei partecipanti al viaggio** (fatto salvo quanto previsto dalla polizza "Globy® School Friend Card", appositamente sottoscritta per i viaggi 2017/18 e consultabile sul sito dell'Istituto alla pagina ATTI\_PUBBLICI \ ASSICURAZIONE).

L'aggiunta di ulteriori partecipanti al viaggio potrà, viceversa, comportare una restituzione di parte della quota versata.

## SALDO QUOTE

**Il saldo delle quote va versato sul conto corrente postale (n. 15572167) o bancario (Iban: IT16 X061 7501 4110 0000 1698 190) della scuola**

**ENTRO GIOVEDÌ 1 MARZO 2018**

**indicando con precisione la causale del pagamento (COGNOME STUDENTE - CLASSE - DESTINAZIONE VIAGGIO)**

**Entro la stessa data (martedì 11 aprile 2017) tutti gli studenti partecipanti devono aver consegnato ai docenti accompagnatori:**

1. il "Benestare per uscita didattica e viaggio di istruzione" (presente in fondo al diario) opportunamente firmato (dai genitori, per i minorenni, e dallo studente stesso se maggiorenne). Nel compilare il benestare si può tralasciare la voce relativa alla caparra.
2. L'attestazione del pagamento.
3. Il modulo di "Assunzione di responsabilità – viaggi" (presente nella parte iniziale del diario), avendo cura di distinguere le due versioni distinte, per studenti minorenni e maggiorenni.  
La firma sul modulo attesta che la famiglia e l'alunno hanno letto con attenzione il "Patto di corresponsabilità per i viaggi di istruzione" riportato nelle pagine precedenti, sul diario.

**Gli accompagnatori sono pregati di controllare la completezza della documentazione e di consegnarla poi ai referenti (Proff. Campodonico, Parisi e Reverberi) che la faranno pervenire alla Segreteria Contabilità di via Allende.**

Tutti i partecipanti sono invitati a rispettare quanto previsto nel "Patto di corresponsabilità" e a favorire un ordinato e proficuo svolgimento del viaggio di istruzione.

Si ricorda che **per i viaggi all'estero è necessario essere in possesso di documento valido per l'espatrio. Per eventuali studenti minorenni extra-comunicati che partecipano a viaggi all'estero si consiglia di verificare in Questura la validità del documento posseduto.**

*Gli accompagnatori sono pregati di leggere in classe la presente Circolare e di distribuire/commentare il Programma dettagliato di ciascun viaggio, con le indicazioni operative per i partecipanti e per i genitori*

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*