



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana.gov.it - geis018003@istruzione.it

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E ELETTRONICA – MECCANICA – GRAFICA E COMUNICAZIONE



Comunicazione n.428 del 13 giugno 2018

Agli alunni iscritti alle classi prime A.S.18/19
Al Personale ATA e docente. Loro sedi
Al Direttore S.G.A.

Oggetto: Regularizzazione iscrizioni classi prime a.s.18/19

Si invitano le famiglie degli studenti in indirizzo ad attenersi alle indicazioni sotto riportate per perfezionare e regolarizzare l'iscrizione alle classi prime per il prossimo anno scolastico 2017/2018.

ORARI

Per la regolarizzazione delle iscrizioni alle classi prime è necessario recarsi

da lunedì 2 luglio 2018 fino a lunedì 9 luglio 2018

in uno dei due Uffici di Segreteria (via Allende, 41 oppure via Timavo, 63) nei seguenti orari:

lunedì, martedì, giovedì, venerdì:	dalle ore 8.00 alle ore 12.00
mercoledì 4 luglio 2018:	dalle ore 12.00 alle ore 16.00
sabato 7 luglio 2018:	dalle ore 10.00 alle ore 12.00

DOCUMENTI DA CONSEGNARE

1) dichiarazione di un genitore, in autocertificazione (**v.modulo allegato alla presente**), finalizzata ad autocertificare:

- il **voto finale dell'Esame 1° ciclo**
- il **voto di comportamento** riportato nella pagella dell'ultima classe frequentata
- i dati anagrafici del secondo genitore che non ha compilato il modulo on-line

NB: sono esonerati dalla compilazione di questa sezione i genitori di studenti affidati a un solo genitore

2) copia dell'ultima pagella rilasciata dall'Istituto Comprensivo frequentato

NB: è sufficiente la stampa della pagella dal Registro Elettronico; non è richiesta la firma originale del Dirigente dell'Istituto Comprensivo frequentato

3) n.1 **foto formato tessera**

4) fotocopia **libretto di vaccinazione**

5) richiesta di uscita autonoma per alunni minori di 14 anni (**v.modulo allegato alla presente**);

6) attestazione del **versamento di € 80,00**

(v. la delibera del Consiglio di Istituto n.124 del 6-12-2017, ripresa dalla Circolare del Dirigente n.198 del 12 gennaio 2018). Il contributo totale (80€) è composto da due parti, che possono essere versate con uno stesso bonifico bancario / bollettino postale:

- **quota spese (25€)** a titolo di rimborso per sostenere i costi relativi al premio obbligatorio di assicurazione, al diario scolastico, alla gestione del Registro Elettronico;
- **quota di contributo** all'ampliamento dell'offerta formativa (55€).

Le modalità del versamento sono le seguenti:

- **Bollettino postale** c.c.p. n. **15572167** intestato all'Istituto
- **Bonifico bancario** su c.c.b. dell'Istituto IBAN: **IT16 X061 7501 4110 0000 1698 190**

SI PREGA DI SPECIFICARE, NELLA CAUSALE: NOME DELL'ALUNNO/A.

Le famiglie che hanno scelto di non frequentare l'insegnamento di IRC (religione cattolica) dovranno compilare l'apposito modulo (disponibile anche su sito web) per la scelta dell'ulteriore opzione.

ISCRIZIONE ALLA CLASSE PRIMA per la seconda volta

Alunni interni, già iscritti all'Istituto nell'a.s.17/18

Le famiglie di alunni già iscritti a questo Istituto nell'a.s.17/18 che intendono iscriversi per la seconda volta alla classe prima, devono recarsi in segreteria (stessi orari) per la sola firma di richiesta della re-iscrizione.

Alunni esterni, iscritti ad altri Istituti di scuola Secondaria di 2° grado nell'a.s.17/18

Le famiglie di alunni già iscritti ad altri Istituti di 2° grado nell'a.s.17/18, che intendono iscriversi alla classe prima per la seconda volta devono recarsi in segreteria (stessi orari) per seguire la normale procedura di iscrizione, comune ai nuovi studenti delle classi prime. Eventuali varianti relative alla trasmissione di documenti tra Istituti Scolastici diversi saranno comunicate direttamente a cura della Segreteria Didattica.

LIBRI DI TESTO

Gli elenchi per i libri di testo sono resi disponibili e scaricabili sul sito dell'Istituto, nella sezione apposita.

FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME:

Le classi saranno formate da un'apposita commissione di docenti che adotterà i seguenti criteri di massima: Equa distribuzione di: maschi e femmine, livelli di competenza; provenienza geografica; alunni disabili, desiderata delle famiglie. Nessuno dei precedenti criteri è vincolante.

La composizione delle classi verrà comunicata a inizio di settembre, prima dell'inizio delle lezioni, previsto, come da calendario scolastico regionale, per

Lunedì 17 Settembre 2018

Si consiglia sempre di controllare il sito della scuola per ogni informazione utile.

Il Dirigente Scolastico(Alessandro Rivella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93

**ACQUIZIONE INFORMAZIONI SULL'ESITO DELL'a.s.18/19
(solo per alunni provenienti dal Primo Ciclo)**

Al Dirigente IISS Majorana-Giorgi di Genova

Io sottoscritto/a _____ genitore / tutore

dell'alunno/a _____

nato/a a _____ (provincia) _____ il _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

che nell'a.s.16/17 l'alunno/a:

- ha frequentato l'Istituto Comprensivo _____
- è stato promosso all'esame finale con il voto di _____
- al termine dell'a.s.17/18 ha ottenuto sulla pagella il voto di comportamento _____

DICHIARA INOLTRE

(scegliere la voce di proprio interesse)

- di essere unico genitore affidatario dell'alunno/a
oppure
- che il secondo genitore/tutore, non presente nella domanda di iscrizione on-line, è

Cognome _____ Nome _____

Data nascita _____ Cittadinanza _____ Provincia _____

Comune o Stato estero di nascita _____ Sesso _____

Codice fiscale _____ Documento Tipo _____ Numero _____

In qualità di Genitore Affidatario Tutore

Residenza. Indirizzo _____

comune _____ c.a.p. _____ prov _____

Genova, _____ Firma: _____

OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma alunni minori di 14 anni
(L. 04.12.2017, n. 172 - G.U. 05.12.2017 Art. 19 bis c.1 e c.2)

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/esercente responsabilità genitoriale

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome della madre/esercente responsabilità genitoriale

in qualità di genitori/esercenti responsabilità genitoriale

sull'alunno/a _____ nato/a a _____ il _____

iscritto/a per l'A.S. _____ all'IISS Majorana-Giorgi, classe _____ sez. _____

AUTORIZZANO

l'IISS Majorana-Giorgi di Genova, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172 - G.U. 05.12.2017 Art. 19 bis c.1 e c.2) **a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni o in caso di uscita anticipata preventivamente comunicata alla famiglia.** A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R.445/2000 artt.46 e 47,

DICHIARANO

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato;
- di essere consapevoli che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modifichino;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/esercenti responsabilità genitoriale

Genova, _____

FIRMA OBBLIGATORIA DI ENTRAMBI I GENITORI O
ESERCENTI LA RESPONSABILITA' GENITORIALE SUL
MINORE

