



# ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "MAJORANA - GIORGI"

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004

VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887

CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana.it](http://www.majorana.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA - MECCANICA



Comunicazione n.63 del 15 ottobre 2018

Ai Genitori e agli alunni eletti Rappresentanti di classe

Al personale docente e ATA. Loro sedi.

Al Direttore S.G.A.

**Oggetto: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE. OTTOBRE 2018**

I Consigli di Classe allargati ai rappresentanti eletti dei genitori e degli alunni sono convocati nel periodo **22-26 ottobre 2018** con il seguente calendario.

## SEDE DI VIA ALLENDE

	h.16.00	h.16.30	h.17.00	h.17.30	h.18.00	h.18.30	h.19.00
Lun 22/10			3D		4D		5D
Mar 23/10	1B	5A	2B	1A	2BS	2A	
Mer 24/10			1D	1C	2D	5BS	
Gio 25/10			5AS	1AS	4AS	2AS	3AS
Ven 26/10			3C		4C		5C

## SEDE DI VIA TIMAVO

	h.16.00	h.16.30	h.17.00	h.17.30	h.18.00	h.18.30	h.19.00
Lun 22/10			3AST	1AST	4AST	2AST	5AST
Mar 23/10	1AT	3MT	2DT	4MT	2AT	5MT	
Mer 24/10			3IT	1BT	4IT	2BT	5IT
Gio 25/10			3ET	1CT	4ET	1DT	5ET
Ven 26/10			1BST	3BST	2BST	4BST	

## Ordine del giorno:

### → 30' soli docenti

1. Analisi dell'andamento didattico generale della classe.
2. Solo classi 1<sup>^</sup>: individuazione alunni da proporre per le attività di STUDIO ASSISTITO e/o per i progetti PON dedicati  
Solo classi triennio: accordi sui percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro
3. Definizione interventi per l'elaborazione del
  - Piano Educativo Individualizzato (alunni certificati L.104/92)
  - Piano Didattico Personalizzato (alunni con DSA L. 170/2012.)

### → 30' con rappresentanti genitori ed alunni

4. Insediamento del Consiglio di Classe
5. Partecipazione a progetti, attività, uscite didattiche, proposte per visite e viaggi di istruzione.  
Acquisizione parere favorevole dei rappresentanti
6. Varie.

Le riunioni saranno presiedute dal Coordinatore del Consiglio di classe, che avrà cura di verbalizzare (o di far verbalizzare da altro insegnante del CdC) la riunione, utilizzando il modello che verrà messo a disposizione dei docenti. I verbali vanno poi archiviati, entro 5gg dallo svolgimento della riunione, nell'apposito contenitore conservato nella vicepresidenza delle due sedi.

In caso di contemporaneità tra riunioni nella stessa sede i docenti interessati saranno presenti per 30' (a scelta) in ciascuna classe.

In caso di contemporaneità tra riunioni nelle due diverse sedi i docenti interessati saranno presenti alternativamente nelle classi interessate, dandone comunicazioni ai coordinatori dei Consigli di Classe.

La riunione della sezione funzionale per il corso I.D.A. sarà convocata con comunicazione separata.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*