



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE "MAJORANA - GIORGI"

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.it - geis018003@istruzione.it
LICEO delle SCIENZE APPLICATE
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - Elettrotecnica e ELETTRONICA – MECCANICA



Comunicazione n.333 del 9 aprile 2019

Ai Genitori e agli alunni eletti Rappresentanti di classe
Al personale docente e ATA. Loro sedi.
Al Direttore S.G.A.

Oggetto: CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE MAGGIO 2019

I Consigli di Classe allargati ai rappresentanti eletti dei genitori e degli alunni sono convocati nel periodo **dal 6 maggio al 10 maggio 2019** con il seguente calendario.

SEDE DI VIA ALLENDE

	h.16.00	h.16.30	h.17.00	h.17.30	h.18.00	h.18.30	h.19.00
Lun 6/5			5D		4D		3D
Mar 7/5	1B	5A	2B	1A	2BS	2A	
Mer 8/5			1D	1C	2D	5BS	
Gio 9/5			5AS	1AS	4AS	2AS	3AS
Ven 10/5			5C		4C		3C

SEDE DI VIA TIMAVO

	h.16.00	h.16.30	h.17.00	h.17.30	h.18.00	h.18.30	h.19.00
Lun 6/5			5AST	1AST	3AST	2AST	4AST
Mar 7/5	1AT	3MT	2DT	5MT	2AT	4MT	
Mer 8/5			5IT	1BT	3IT	2BT	4IT
Gio 9/5			5ET	1CT	4ET	1DT	3ET
Ven 10/5			2BST(*)	3BST	1BST	4BST	

(*) venerdì 10/5 la classe L2P1 entra alle ore 18.00

Ordine del giorno → 30' soli docenti

1. Accordi sulla stesura del documento del 15 maggio, con particolare riferimento alla stesura del paragrafo n.5 – spunti per l'avvio del colloquio orale (solo classi 5[^])
2. Esame documentazione candidati privatisti (solo classi interessate: 5A, 5IT, 5MT)
3. Situazione generale della classe e andamento didattico
4. Situazione recupero delle insufficienze: eventuali comunicazioni alle famiglie
5. Adozione libri di testo
6. Monitoraggio PdP alunni DSA, in previsione monitoraggio finale scrutinio giugno 2018

→ 30' con rappresentanti genitori ed alunni

7. Proposte per l'adozione dei libri di testo
8. Situazione generale della classe
9. Varie.

Le riunioni saranno presiedute dal Coordinatore del Consiglio di classe, che avrà cura di verbalizzare (o di far verbalizzare da altro insegnante del CdC) la riunione, utilizzando il modello messo a disposizione per i docenti (v.sito web).

I verbali vanno poi archiviati, entro 5gg dallo svolgimento della riunione, nell'apposito contenitore conservato nella vicepresidenza delle due sedi.

SEDE DI VIA TIMAVO (corso I.D.A.)

Giov 2/5	h.15.00 L2P1	h.15.30 L2P2-1	h.16.00 L2P2-2	h.16.30 L2P3
----------	--------------	----------------	----------------	--------------

Tutte le riunioni saranno presiedute dal Coordinatore del Consiglio di classe, che avrà cura di verbalizzare (o di far verbalizzare da altro insegnante del CdC) la riunione, utilizzando il modello messo a disposizione per i docenti (v.sito web).

I verbali vanno poi archiviati, entro 5gg dallo svolgimento della riunione, nell'apposito contenitore conservato nella vicepresidenza delle due sedi.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93