



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE
“MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004 VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL.
010 393341 FAX 010 3773887

CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - www.majorana-giorgi.edu.it - geis018003@istruzione.it

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA – MECCANICA



Comunicazione n.358 del 30 aprile 2019

Al personale ATA
Al Direttore S.G.A.
All'Ufficio Tecnico
Al RSPP dell'Istituto

**Oggetto: Nuovo Regolamento dei
Criteri per l'erogazione di contributo economico
Per i “Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento”**

Il Consiglio di Istituto, con delibera n.25 dell'11-4-2019 ha approvato la nuova versione del regolamento *Criteri per l'erogazione di contributo economico Per i “Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento”* che modifica quello precedente per adeguarlo alle numerose novità (organizzative, amministrative, contabili) dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento che, come noto (v.Circ.n.270 del 26 febbraio 2019)

Il Regolamento è pubblicato in allegato alla presente e alla pagina REGOLAMENTI del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93

Criteri per l'erogazione di contributo economico
Per i "Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento"
(approvati dal Consiglio di Istituto in data 11 aprile 2019)

In considerazione del carattere curricolare delle attività dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (P.C.T.O.), si ritiene opportuno e, in taluni casi, necessario prevedere l'utilizzo di quota parte del finanziamento disponibile per supportare e favorire la partecipazione ai P.C.T.O. da parte degli studenti dell'Istituto.

A tal fine, si prevedono le seguenti modalità di gestione dei fondi disponibili.

1. A inizio dell'anno scolastico, il Dirigente comunica la quota utilizzabile per contributi agli studenti, non superiore al 20% del finanziamento assegnato.
2. I contributi vengono erogati tenendo conto sia dell'esigenza di coinvolgere il maggior numero possibile di studenti, sia dell'importanza di riconoscere particolare significatività ad attività particolari cui aderisce l'Istituto.
3. I contributi individuali vengono erogati fino all'esaurimento delle disponibilità indicate al punto n.1 del presente regolamento.
Tutti i contributi individuali qui previsti, vengono erogati solo per gli studenti le cui famiglie hanno versato il contributo volontario, nella quota completa. (quota spese e quota ampliamento dell'offerta formativa).
4. Sono finanziabili con un contributo di classe (massimo 300€/classe) o individuale (massimo 100€/studente) le seguenti attività elencate in ordine di priorità decrescente:
 - a) **Trasporto e assistenza per disabili** in Alternanza;
 - b) **Formazione per la sicurezza**, anche specifica, se richiesta
 - c) Contributo ai costi per il trasporto (pullman o treno) per **n.1 visita di istruzione (durata un giorno) collegata ai P.C.T.O.**
 - d) Contributo (fino a un massimo di 5€/scontrino) al **Rimborso pasto** consumato nelle giornate di P.C.T.O. con durata superiore a 7ore risultanti da Patto Formativo, a fronte di presentazione di documentazione contabile (scontrino parlante).
 - e) Contributo (fino a un massimo di 30€) all'**Acquisto di DPI** (Dispositivi di Protezione Individuale) richiesti dall'Ente Ospitante e non compresi nell'elenco dei D.P.I. richiesti allo studente per la frequenza dei diversi corsi di studio (v.Regolamento apposito)
L'Istituto intende adottare una gestione centralizzata, tramite bando di gara per l'individuazione di una ditta specializzata dove gli studenti potranno rifornirsi, dopo aver presentato domanda e ottenuto necessaria autorizzazione.
 - f) **Borsa di studio individuale**, per consentire la partecipazione a stage o attività di particolare significato formativo. Gli studenti interessati devono presentare domanda.
Le richieste vengono vagliate da una commissione mista composta da Dirigente, DSGA, referenti per Scuola-Lavoro. Per l'approvazione della richiesta vengono presi in considerazione:
 - la media dei voti all'ultimo scrutinio;
 - il parere del Consiglio di Classe di appartenenza;
 - la significatività dell'attività in oggetto, valutata a discrezione della Commissione.

Genova, 11 aprile 2019