



## ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE “MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004  
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887  
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana-giorgi.edu.it](http://www.majorana-giorgi.edu.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)  
LICEO delle SCIENZE APPLICATE  
INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA – MECCANICA



Comunicazione n.433 del 20 giugno 2019

Agli alunni iscritti alle classi prime A.S.19/20  
Al Personale ATA e docente. Loro sedi  
Al Direttore S.G.A.

### **Oggetto: Regolarizzazione iscrizioni classi prime a.s.19/20**

Si invitano le famiglie degli studenti in indirizzo ad attenersi alle indicazioni sotto riportate per perfezionare e regolarizzare l'iscrizione alle classi prime per il prossimo anno scolastico 2019/2020.

### **ORARI**

Per la regolarizzazione delle iscrizioni alle classi prime è necessario recarsi

**da lunedì 1 luglio 2019 fino a lunedì 8 luglio 2019**

in uno dei due Uffici di Segreteria (via Allende, 41 oppure via Timavo, 63) nei seguenti orari:

lunedì, martedì, giovedì, venerdì:	dalle ore 8.00 alle ore 12.00
mercoledì 4 luglio 2019:	dalle ore 12.00 alle ore 16.00
sabato 7 luglio 2019:	dalle ore 10.00 alle ore 12.00

### **DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

1) dichiarazione di un genitore, in autocertificazione (**v.modulo allegato alla presente**), finalizzata ad autocertificare:

- il **voto finale dell'Esame 1° ciclo**
- il **voto di comportamento** riportato nella pagella dell'ultima classe frequentata
- i dati anagrafici del secondo genitore che non ha compilato il modulo on-line

*NB: sono esonerati dalla compilazione di questa sezione i genitori di studenti affidati a un solo genitore*

2) copia dell'ultima pagella rilasciata dall'Istituto Comprensivo frequentato

NB: è sufficiente la stampa della pagella dal Registro Elettronico; non è richiesta la firma originale del Dirigente dell'Istituto Comprensivo frequentato

3) n.1 **foto formato tessera**

4) fotocopia **certificato di vaccinazione e fotocopia del Codice Fiscale** (o tessera sanitaria) dello studente

5) richiesta di uscita autonoma per alunni minori di 14 anni (**v.modulo allegato alla presente**);

6) attestazione del **versamento di € 90,00**

(v. la delibera del Consiglio di Istituto n.12 del 24-1-2019, ripresa dalla Circolare del Dirigente n.210 del 25 gennaio 2019). Il contributo totale (90€) comprende due quote, che possono essere versate con uno stesso bonifico bancario / bollettino postale:

- **quota spese** (30€) a titolo di rimborso per sostenere i costi relativi al premio obbligatorio di assicurazione, al diario scolastico, alla gestione del Registro Elettronico;
- **quota di contributo** all'ampliamento dell'offerta formativa (60€).

**Le modalità del versamento sono le seguenti:**

- **Bollettino postale** c.c.p. n. **15572167** intestato all'Istituto
- **Bonifico bancario** su c.c.b. dell'Istituto IBAN: **IT16 X061 7501 4110 0000 1698 190**

**SI PREGA DI SPECIFICARE, NELLA CAUSALE: NOME DELL'ALUNNO/A.**

Le famiglie che hanno scelto di non frequentare l'insegnamento di IRC (religione cattolica) dovranno compilare l'apposito modulo (disponibile anche su sito web) per la scelta dell'ulteriore opzione.

## **ISCRIZIONE ALLA CLASSE PRIMA per la seconda volta**

Alunni interni, già iscritti all'Istituto nell'a.s.18/19

Le famiglie di alunni già iscritti a questo Istituto nell'a.s.18/19 che intendono iscriversi per la seconda volta alla classe prima, devono recarsi in segreteria (stessi orari) per la sola firma di richiesta della re-iscrizione.

Alunni esterni, iscritti ad altri Istituti di scuola Secondaria di 2° grado nell'a.s.18/19

Le famiglie di alunni già iscritti ad altri Istituti di 2° grado nell'a.s.18/19, che intendono iscriversi alla classe prima per la seconda volta devono recarsi in segreteria (stessi orari) per seguire la normale procedura di iscrizione, comune ai nuovi studenti delle classi prime. Eventuali varianti relative alla trasmissione di documenti tra Istituti Scolastici diversi saranno comunicate direttamente a cura della Segreteria Didattica.

## **LIBRI DI TESTO**

Gli elenchi per i libri di testo sono resi disponibili e scaricabili sul sito dell'Istituto, nella sezione apposita.

## **FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME:**

Le classi saranno formate da un'apposita commissione di docenti che adotterà i seguenti criteri di massima: Equa distribuzione di: maschi e femmine, livelli di competenza; provenienza geografica; alunni disabili, desiderata delle famiglie. Nessuno dei precedenti criteri è vincolante.

La composizione delle classi verrà comunicata a inizio di settembre, prima dell'inizio delle lezioni, previsto, come da calendario scolastico regionale, per

**Lunedì 16 Settembre 2019**

**Si consiglia sempre di controllare il sito della scuola per ogni informazione utile.**

Il Dirigente Scolastico(Alessandro Rivella)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*

**ACQUIZIONE INFORMAZIONI SULL'ESITO DELL'a.s.19/20  
(solo per alunni provenienti dal Primo Ciclo)**

Al Dirigente IISS Majorana-Giorgi di Genova

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ genitore / tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (provincia) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

che nell'a.s.18/19 l'alunno/a:

- ha frequentato l'Istituto Comprensivo \_\_\_\_\_
- è stato promosso all'esame finale con il voto di \_\_\_\_\_
- al termine dell'a.s.18/19 ha ottenuto sulla pagella il voto di comportamento \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

*(scegliere la voce di proprio interesse)*

- di essere unico genitore affidatario dell'alunno/a  
oppure
- che il secondo genitore/tutore, non presente nella domanda di iscrizione on-line, è

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Data nascita \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Comune o Stato estero di nascita \_\_\_\_\_ Sesso \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Documento Tipo \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_

In qualità di  Genitore  Affidatario  Tutore

Residenza. Indirizzo \_\_\_\_\_

comune \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

Genova, \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

**OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma alunni minori di 14 anni**  
**(L. 04.12.2017, n. 172 - G.U. 05.12.2017 Art. 19 bis c.1 e c.2)**

**I sottoscritti**

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*cognome e nome del padre/esercente responsabilità genitoriale*

\_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
*cognome e nome della madre/esercente responsabilità genitoriale*

in qualità di genitori/esercenti responsabilità genitoriale

sull'alunno/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

iscritto/a per l'A.S. \_\_\_\_\_ all'IISS Majorana-Giorgi, classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**AUTORIZZANO**

l'IISS Majorana-Giorgi di Genova, ai sensi dell'art. 19-bis del D.L. 16/10/2017, n. 148 (convertito, con modificazioni, nella L. 4/12/2017, n. 172 - G.U. 05.12.2017 Art. 19 bis c.1 e c.2) **a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni o in caso di uscita anticipata preventivamente comunicata alla famiglia.** A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (art.26 della Legge n. 15/1968, artt. 483, 495, 496 del Codice Penale), ai sensi del D.P.R.445/2000 artt.46 e 47,

**DICHIARANO**

- di essere a conoscenza delle disposizioni organizzative della Scuola e di condividere ed accettare i criteri e le modalità da questa previste in merito alla vigilanza sui minori;
- di aver preso visione dell'orario delle attività didattiche;
- di essere nell'impossibilità di provvedere personalmente o mediante persona maggiorenne delegata alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'uscita dalla scuola al termine dell'orario delle lezioni;
- di aver valutato le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre per raggiungere l'abitazione o il luogo da me indicato, compresi i potenziali pericoli, e di non aver rilevato situazioni di rischio;
- di aver adeguatamente istruito il/la proprio/a figlio sul percorso e le cautele da seguire per raggiungere l'abitazione o il luogo da noi indicato;
- di essere consapevoli che il/la proprio/a figlio/a ha capacità autonome di gestire se stesso e il contesto ambientale, dimostrando di conoscere i corretti comportamenti e le principali regole della circolazione stradale, evidenziando maturità psicologica, autonomia e adeguate capacità di attenzione, concentrazione e senso di responsabilità, sufficienti per affrontare il tragitto;
- che il/la minore abitualmente si sposta autonomamente nel contesto urbano senza esser mai incorso/a in incidenti.

I sottoscritti si impegnano:

- a controllare i tempi di percorrenza e le abitudini del/della proprio/a figlio/a per evitare eventuali pericoli;
- ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza del percorso affrontato dal minore si modificano;
- a ricordare costantemente al/alla proprio/a figlio la necessità di mantenere comportamenti ed atteggiamenti corretti nel rispetto del codice della strada.

I sottoscritti rilasciano la presente autorizzazione **anche per l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dalle attività didattiche extracurricolari**, alle quali il/la minore partecipa nel corrente anno scolastico e che si svolgono negli orari comunicati per iscritto alle famiglie.

**Si allegano copie dei documenti di identità di entrambi i genitori/esercenti responsabilità genitoriale**

Genova, \_\_\_\_\_

FIRMA OBBLIGATORIA DI ENTRAMBI I GENITORI O  
ESERCENTI LA RESPONSABILITA' GENITORIALE SUL  
MINORE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_