



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE STATALE  
“MAJORANA - GIORGI”

VIA SALVADOR ALLENDE 41 16138 GENOVA TEL. 0108356661 FAX 0108600004  
VIA TIMAVO 63 16132 GENOVA TEL. 010 393341 FAX 010 3773887  
CODICE ISTITUTO: GEIS018003 - [www.majorana.it](http://www.majorana.it) - [geis018003@istruzione.it](mailto:geis018003@istruzione.it)

LICEO delle SCIENZE APPLICATE

INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTRONICA E ELETTRONICA – MECCANICA – AMMINISTRAZIONE, FINANZA & MARKETING

Comunicazione n.289 del 23 marzo 2017

Ai docenti. Loro sedi  
Al Personale di Segreteria  
  
Al Direttore S.G.A.

**Oggetto: Ingresso gratuito per il personale docente ai musei, alle aree e parchi archeologici ed ai complessi monumentali dello Stato Accesso gratuito Musei. L 8/11/2013, n.128**

Con Nota N.0012045.20-03-2017 il MIUR comunica che il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ha introdotto (decreto n. 111 del 14 aprile 2016) una modifica all'art. 4, comma 3, del decreto n. 507 dell'11 dicembre 1997, recante le norme per l'istituzione del **biglietto d'ingresso ai musei, gallerie, scavi di antichità, parchi e giardini monumentali**, relativa all'ingresso gratuito consentito “ ... *al personale docente della scuola, di ruolo o con contratto a termine, dietro esibizione di idonea attestazione rilasciata dalle Istituzioni scolastiche, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, sul modello predisposto dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*”.

L'effettiva attuazione della citata previsione, pertanto, è resa possibile dalla **predisposizione di una certificazione della condizione di docente di ruolo o con contratto a tempo determinato (specificando la data di termine del contratto) e dal rilascio a cura della istituzione scolastica ove il docente presta servizio.**

In allegato alla Nota di cui sopra, il MIUR ha trasmesso il modello per la **certificazione che dovrà essere esibita dai docenti alle biglietterie dei musei e dei siti**, ai fini dell'attestazione all'appartenenza alle sopra indicate categorie, unitamente al documento valido di identificazione.

Il modello è disponibile alla pagina

MODULISTICA \ MODULISTICA\_DOCENTI\_DIDATTICA \ RICHIESTA\_INGRESSO\_MUSEI

I moduli verranno compilati dai docenti con l'eccezione della sezione finale, per essere poi consegnati in Segreteria in attesa della firma autografa, che verrà apposta con cadenza settimanale.

La **restituzione al docente interessato avverrà dunque entro una settimana / dieci giorni dalla consegna** in segreteria.

**In nessun caso è possibile prevedere una consegna in tempo inferiore.**

Nel caso in cui il docente presti servizio in più scuole provvederà l'istituzione scolastica ove il docente presta servizio il maggior numero di ore.

Il Dirigente Scolastico (Alessandro Rivella)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*